

LATVIJAS BIOZINĀTŅU UN TEHNOLOĢIJU UNIVERSITĀTES PRIVĀTUMA POLITIKA

I. Vispārīgi noteikumi

1. Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes (turpmāk tekstā – LBTU) privātuma politikas (turpmāk tekstā – Politika) mērķis ir sniegt fiziskajai personai (turpmāk tekstā – datu subjektam) informāciju par LBTU veikto personu datu apstrādi, t.sk. apstrādes nolūkiem, tiesiskajiem pamatiem, datu subjekta tiesībām, datu apstrādes termiņiem u.c. informāciju.
2. Politika ir izveidota saskaņā ar šādu normatīvo aktu prasībām:
 - 2.1. Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti (turpmāk tekstā – Regula);
 - 2.2. Fizisko personu datu apstrādes likums un citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
3. Politiku piemēro privātuma un personas datu aizsardzības nodrošināšanai attiecībā uz:
 - 3.1. LBTU studējošajiem, praktikantiem un tālākizglītības dalībniekiem t.sk. potenciāliem un bijušajiem;
 - 3.2. LBTU darbiniekiem, t.sk. ar darba tiesiskās attiecības izbeigušiem un potenciālajiem darbiniekiem;
 - 3.3. sadarbības partneriem un trešajām personām, kuras saņem, vai nodod LBTU jebkādu informāciju;
 - 3.4. apmeklētājiem, kuri atrodas vai atradušies LBTU teritorijā vai ēkās, kas aprīkotas ar videonovērošanu;
 - 3.5. LBTU pārvaldībā esošo tīmekļa vietņu un informācijas un komunikāciju tehnoloģiju (turpmāk – IKT) sistēmu lietotājiem;
 - 3.6. LBTU organizēto pasākumu apmeklētājiem un dalībniekiem;
 - 3.7. citām personām, kuru personas datu apstrādi veic LBTU.
4. Informācija par datu pārzini:

Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitāte
Juridiskā adrese: Lielā iela 2, Jelgava, LV-3001, Latvija
Reģistrācijas numurs: 90000041898
Tālr.: 630 22584
E-pasts: edokuments@lbtu.lv

II. Termini

5. Politikā lietotie termini:
 - 5.1. **personas dati** – jebkura informācija, kas attiecas uz identificētu vai identificējamu fizisku personu;
 - 5.2. **datu subjekts** – fiziska persona, kuru var tieši vai netieši identificēt;
 - 5.3. **datu apstrāde** – jebkura ar personas datiem vai personas datu kopumiem veikta darbība vai darbību kopums, ko veic ar vai bez automatizētiem līdzekļiem, piemēram,

datu vākšana, to reģistrācija, organizēšana, strukturēšana, glabāšana, pielāgošana vai pārveidošana, atgūšana, aplūkošana, izmantošana, izpaušana, tos nosūtot, izplatot vai citādi darot tos pieejamus, kā arī datu saskaņošana vai kombinēšana, ierobežošana, dzēšana vai iznīcināšana;

- 5.4. **pārzinis** – fiziska vai juridiska persona, kas nosaka personas datu apstrādes mērķus un apstrādes līdzekļus, kā arī atbild par personas datu apstrādi atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
- 5.5. **apstrādātājs** – fiziska vai juridiska persona, publiska iestāde, aģentūra vai cita struktūra, kura pārziņa vārdā apstrādā personas datus;
- 5.6. **trešā persona** – fiziska vai juridiska persona, publiska iestāde, aģentūra vai struktūra, kura nav datu subjekts, pārzinis, apstrādātājs vai persona, kura pārziņa vai apstrādātāja tiešā pakļautībā ir pilnvarota apstrādāt personas datus;
- 5.7. **datu subjekta piekrišana** – jebkura brīvi sniegta, konkrēta, apzināta un viennozīmīga norāde uz datu subjekta vēlmēm, ar kuru viņš paziņojuma vai skaidri apstiprinošas darbības veidā sniedz piekrišanu savu personas datu apstrādei.

III. Personas datu apstrādes nolūki un pamats

6. LBTU veic personas datu apstrādi kādā no šiem nolūkiem:
 - 6.1. potenciālo reflektantu piesaiste un atlase;
 - 6.2. studiju procesa nodrošināšana un administrēšana;
 - 6.3. zinātniskās darbības (tai skaitā tehnoloģiju un zināšanu pārneses) nodrošināšana, administrēšana un tās veicināšana;
 - 6.4. tālākizglītības pasākumu norise un administrēšana;
 - 6.5. līgumsaistību nodibināšana un uzturēšana;
 - 6.6. dienesta viesnīcu pakalpojumu sniegšana un īres attiecību administrēšana;
 - 6.7. pārvaldes funkciju realizācija;
 - 6.8. maksājumu administrēšana un inventāra uzskaitē;
 - 6.9. parādu atgūšana un piedziņa;
 - 6.10. LBTU nodrošināto pakalpojumu sniegšana un administrēšana;
 - 6.11. atzinības sniegšana un goda izrādīšana;
 - 6.12. personas identificēšana un saziņas nodrošināšana;
 - 6.13. iesniegumu, izziņu, sūdzību un pretenziju apstrāde;
 - 6.14. LBTU publicitātes veicināšana un sabiedrības informēšana;
 - 6.15. IKT funkcionalitātes un drošības nodrošināšana;
 - 6.16. noziedzīgu nodarījumu novēršana vai atklāšana saistībā ar īpašuma aizsardzību un personu vitāli svarīgu interešu aizsardzība;
 - 6.17. informācijas sniegšana valsts pārvaldes un tiesībsargājošām iestādēm normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un apjomā;
 - 6.18. saistošo normatīvo aktu izpilde;
 - 6.19. citiem specifiskiem nolūkiem, par kuriem datu subjekts tiek informēts pirms datu sniegšanas.
7. Personas datu apstrāde LBTU tiek balstīta uz vienu no turpmāk minētajiem tiesiskajiem pamatiem:
 - 7.1. saskaņā ar datu subjekta piekrišanu;
 - 7.2. līguma noslēgšanai un izpildei – lai noslēgtu līgumu pēc datu subjekta pieteikuma un nodrošinātu tā izpildi;
 - 7.3. normatīvo aktu izpildei – lai izpildītu LBTU saistošos normatīvajos aktos noteiktos pienākumus;
 - 7.4. aizsargātu personu vitālās intereses;

- 7.5. sabiedrības interešu nodrošināšanai – lai izpildītu uzdevumu, ko veic sabiedrības interesēs vai īstenotu LBTU likumīgi piešķirtās oficiālās pilnvaras;
- 7.6. realizētu LBTU likumīgās interesēs. LBTU realizē personas datu apstrādi šādās likumīgajās interesēs:
 - 7.6.1. nodrošināt kvalitatīva pakalpojuma sniegšanu;
 - 7.6.2. nodrošināt LBTU piederošu personas piekļuvi iekļūstot LBTU objektos;
 - 7.6.3. pilnveidot studiju procesu;
 - 7.6.4. sekmēt LBTU atpazīstamību potenciālo studējošo vidū un sabiedrībā kopumā;
 - 7.6.5. nodrošināt akadēmiskā personāla atpazīstamību studējošo vidū;
 - 7.6.6. vairo personāla informētību par nenokārtotajām saistībām, pasākuma norisi vai citu datu subjektam saistošu informāciju;
 - 7.6.7. nodrošināt korektu informācijas un komunikāciju tehnoloģiju darbību, un savlaicīgi atklāt un novērst potenciālās tehniskās problēmas, kā arī prettiesiskas darbības;
 - 7.6.8. preventīvi novērst noziedzīgu nodarījumu izdarīšanu;
 - 7.6.9. vairo LBTU pārvaldībā esošo tīmekļa vietnes apmeklētību un nodrošināt lietotāja mijiedarbības pieredzi ar to;
 - 7.6.10. vērsties tiesībsargājošajās iestādēs savu tiesisko interešu aizsardzībai;
 - 7.6.11. cita leģitīma interese, par kuru datu subjekts tiek informēts pirms datu sniegšanas.

IV. Personas datu ieguve un glabāšana

8. Personas dati no datu subjekta tiek iegūti:
 - 8.1. līgumsaistību noslēgšanas un izpildes rezultātā;
 - 8.2. datu subjektam vai tā pilnvarotai personai pašai sniedzot, tos LBTU, piemēram, aizpildot, reģistrācijas anketu piesakoties studijām vai dalībai seminārā;
 - 8.3. datu subjekta personīgās darbības rezultātā, piemēram, veicot veiksmīgu pieslēgšanos LBTU pārvaldībā esošā informācijas sistēmā;
 - 8.4. no citām iestādēm, ar kurām LBTU ir noslēgtas līgumattiecības, lai pildītu ar likumu deleģētu funkciju, piemēram, reflektantu datu iegūšana no vienotās pieteikšanās sistēmas;
 - 8.5. datu subjektam atrodoties LBTU organizētā pasākumā vai teritorijā, piemēram, datu subjekta atrašanās LBTU ēkā ar aprīkotu videonovērošanu.
9. Personas dati tiek apstrādāti, kamēr pastāv vismaz viens no šiem kritērijiem:
 - 9.1. kamēr tie ir nepieciešami datu apstrādes nolūka sasniegšanai;
 - 9.2. ir spēkā ar datu subjektu noslēgtās līgumsaistības;
 - 9.3. LBTU ir nepieciešams realizēt savas leģitīmās intereses;
 - 9.4. tiek glabāti normatīvos aktos noteiktajos glabāšanas termiņos;
 - 9.5. kamēr datu subjekts nav atsaucis savu iepriekš sniegto piekrišanu, ja nepastāv cits personas datu apstrādes tiesiskais pamats;
 - 9.6. lai nodrošinātu pierādījumu saglabāšanu, kamēr pret LBTU kāds var celt juridiskas pretenzijas un/vai uzsākt tiesvedības procesus.
10. Pēc tam, kad personas datu glabāšanai vairs netiek attiecināts neviens no personas datu apstrādes kritērijiem, personas dati tiek dzēsti vai anonimizēti.
11. Dati no LBTU pārvaldībā esošajām informācijas sistēmu rezerves kopijām tiek dzēsti, tiklīdz beidzas rezerves kopijas uzglabāšanas laiks.

V. Personas datu saņēmēju kategorijas

12. LBTU neizpauž trešajām personām datu subjekta personas datus un līgumsaistību laikā iegūto informāciju, izņemot:
 - 12.1. ja dati jānodod attiecīgajai trešajai personai noslēgtā līguma ietvaros, lai veiktu kādu pakalpojuma nodrošināšanai nepieciešamu vai ar likumu deleģētu funkciju;
 - 12.2. saskaņā ar datu subjekta skaidru un nepārprotamu piekrišanu, kas nav pretrunā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
 - 12.3. normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, kas paredz informācijas sniegšanu noteiktā apjomā trešajām personām, valsts pārvaldes un tiesībsargājošām iestādēm.

VI. Personas datu nosūtīšana uz trešo valsti vai starptautisko organizāciju un automatizēta lēmumu pieņemšana

13. Ja nepieciešams nodot personas datus ārpus Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonās, LBTU saskaņā ar normatīvajiem aktiem realizē noteiktās procedūras personas datu apstrādes un aizsardzības līmeņa nodrošināšanai.
14. Atsevišķos gadījumos, LBTU studējošajiem nosakot studiju kursa vērtējumu e-studiju informācijas sistēmā, var tik pielietota daļēji automatizēta lēmumu pieņemšana, kas tiek balstīta uz pārbaudījumu rezultātiem.
15. Vērtējumu noteikšanas algoritms ir atkarīgs no studiju kursa nosacījumiem, ar kuriem studējošais tiek iepazīstināts, uzsākot konkrēto studiju kursu.
16. Attiecībā uz LBTU akadēmiskā personālā zinātniskās darbības veicināšanu un akadēmiskā personāla motivāciju, LBTU pielieto profilēšanu (automatizēta vai daļēji automatizēta datu apstrāde, kas izpaužas kā personas datu izmantošanu, lai izvērtētu konkrētus ar personu saistītos personiskos aspektus) saskaņā ar LBTU noteiktu kārtību. Datu subjektam ir iespēja iebilst pret šo apstrādi, vēršoties pie konkrētās struktūrvienības, kas ir šī procesa organizators.

VII. Datu subjekta tiesības un pienākumi

17. Datu subjektiem ir šādas tiesības attiecībā uz saviem personas datiem:
 - 17.1. pieprasīt piekļuvi saviem personas datiem, t.sk. pieprasīt datu kopiju, kā arī veikt šo datu papildināšanu, labošanu vai dzēšanu;
 - 17.2. saņemt normatīvos aktos noteikto informāciju saistībā ar personas datu apstrādi;
 - 17.3. iebilst pret savu personas datu apstrādi vai to ierobežot;
 - 17.4. pieprasīt savu personas datu pārņemšanu citam pārzinim;
 - 17.5. atsaukt piekrišanu savu personu datu apstrādei, ja datu apstrādes tiesiskais pamats ir datu subjekta piekrišana.
18. LBTU realizē datu subjektu tiesības, ja to realizācija nav pretrunā ar citiem normatīvajiem aktiem.
19. LBTU studējošajiem un darbiniekiem ir iespēja piekļūt saviem personas datiem, izmantojot LBTU Informatīvo sistēmu.
20. Datu subjekta pienākums ir sniegt LBTU pareizus savus personas datus, kā arī nepieciešamības gadījumos ziņot un pieprasīt savu datu labošanu, dzēšanu, ja tie ir mainījušies.
21. Ja datu subjektam ir kādi iebildumi, pretenzijas vai sūdzības saistībā ar LBTU veikto personas datu apstrādi, tam ir jāvēršas pie LBTU atbildīgās personas datu apstrādē vai IT sistēmu drošības pārvaldnieka. Gadījumā, ja jautājumu nav iespējams atrisināt LBTU

ietvaros, datu subjektam ir tiesības iesniegt sūdzību Datu valsts inspekcijā vai tiesībsargājošām struktūrām.

VIII. LBTU pienākumi personas datu apstrādē

22. LBTU, personas datu apstrādes ietvaros, nodrošina:
 - 22.1. atbilstošas informācijas sniegšanu datu subjektam attiecībā uz tā personas datu apstrādes veikšanu;
 - 22.2. iespēju datu subjektam realizēt savas tiesības attiecībā uz savu personas datu aizsardzību;
 - 22.3. tehnisko un organizatorisko pasākumu veikšanu, lai aizsargātu personas datus pret nejaušu, neatļautu vai prettiesisku piekļuvi, izpaušanu, labošanu vai nozaudēšanu, ņemot vērā LBTU pieejamos organizatoriskos, finansiālos un tehniskos resursus;
 - 22.4. bez nepamatotas kavēšanās ziņot datu subjektam par personas datu aizsardzības pārkāpumiem, lai novērstu kaitējumu fizisku personu tiesībām un brīvībai;
 - 22.5. personas datu apstrādi veic tikai tās pārziņa pakļautībā esošās personas, kuras atbilstoši darba pienākumiem ir tiesīgas to veikt;

IX. Datu subjekta tiesību īstenošanas kārtība

23. Lai realizētu Regulā noteiktās tiesības, datu subjektam ir jāvēršas pie LBTU ar aizpildītu pieprasījuma veidlapu (atrodama LBTU mājaslapā vai tiek izsniegta klātienē) vai rakstveida iesniegumu.
24. Realizējot 17.1. punktā minētās tiesības, datu subjektam ir jāvēršas:
 - 24.1. Personāldaļā (ja persona ir LBTU darbinieks);
 - 24.2. savas fakultātes dekanātā (ja persona ir LBTU studējošais);
 - 24.3. Dokumentu pārvaldības daļā (ja persona nav LBTU darbinieks vai studējošais).
25. Realizējot 17.2. – 17.5. punktā minētās tiesības, datu subjektam jāvēršas Dokumentu pārvaldības daļā.
26. Saņemot pieprasījumu, konkrētais datu subjekts tiek identificēts – par identificētu personu uzskata, ja datu subjekts ir vērsies vienā no šādiem veidiem:
 - 26.1. ieradies personīgi LBTU attiecīgajā struktūrvienībā un uzrādījis personas apliecinošu dokumentu;
 - 26.2. iesūtījis pieprasījumu uz LBTU e-pastu edokuments@lbtu.lv, parakstot šo dokumentu ar drošu elektronisko parakstu;
 - 26.3. iesūtījis pieprasījumu, izmantojot e-adresi.
27. Ja datu subjekta tiesību pieprasījumu izdara tā likumīgais pārstāvis, to veic tikai klātienē, uzrādot dokumenta oriģinālu par datu subjektu tiesību pārstāvniecību.
28. Atsevišķos gadījumos datu subjekts savas tiesības var realizēt arī citos veidos, piemēram, izsakot mutisku iebildumu pasākuma organizatoriem vai arī atsūtot e-pasta vēstuli par nevēlēšanos turpmāk saņemt komerciāla rakstura ziņojumus, ar nosacījumu, ja šis iebildums tiek saņemts no tās pašas e-pasta adreses, kam tika sūtīts komerciāla rakstura ziņojums.
29. Gadījumos, ja datu subjekts atkārtoti (biežāk nekā 1 reizi pusgadā) pieprasa LBTU izsniegt personas datu kopijas, LBTU ir tiesīga pieprasīt samaksu saskaņā ar rektora rīkojumu par maksas pakalpojumiem informācijas sniegšanā.

X. Sīkdatņu apstrāde

30. LBTU tīmekļa vietņu pilnvērtīgai funkcionalitātei tiek izmantotas sīkdatnes, par kuru apstrādi datu subjekts tiek informēts pirmo reizi, apmeklējot tīmekļa vietni.
31. Datu subjektam ir tiesības mainīt tīmekļa pārļūka iestatījumus, lai sīkdatnes netiktu izmantotas. Šajā gadījumā var tikt traucēta konkrētās tīmekļa vietnes funkcionalitāte.
32. Ar LBTU izmantoto sīkdatņu veidiem un to apstrādi ir iespējams iepazīties tīmekļa vietnē: <https://www.lbtu.lv/sikdatnu-lietosana>.

XI. Publiska LBTU pasākuma fotografēšana un filmēšana

33. Lai informētu sabiedrību par LBTU aktivitātēm, vairotu LBTU publicitāti un fiksētu kāda nozīmīga notikuma faktu, LBTU organizētajos pasākumos var tikt veikta fotografēšana, filmēšana vai arī veikta video straumēšana tiešraidē.
34. LBTU par veikto fotografēšanu un filmēšanu pasākumos informē, izvietojot brīdinājuma zīmi pie ieejas pasākumā vai ievietojot attiecīgu paziņojumu pasākuma ielūgumos, afišās u.c. informatīvos materiālos par pasākumu.
35. Uzņemtie fotoattēli un video var tikt ievietoti LBTU tīmekļa vietnēs, sociālo tīklu profilos, kā arī reprezentācijas materiālos.
36. Gadījumos, kad datu subjekts nevēlas, lai viņš tiktu fotografēts vai filmēts pasākumā, ar attiecīgo lūgumu ir nepieciešams vērties pie konkrētā LBTU pasākuma organizatora.
37. Datu subjektam ir tiesības vērties pie LBTU ar pieprasījumu dzēst uzņemto fotogrāfiju vai video, kurā ir attēlots konkrētais datu subjekts.
38. LBTU nav atbildīga par fotogrāfijām vai videomateriāliem, ko ir uzņēmušas un publiskojušas trešās personas.

XII. Citi noteikumi

39. Politiku apstiprina LBTU Padome, un tās aktuālā versija tiek izvietota LBTU mājaslapā: <https://www.lbtu.lv/>.
40. Attiecībā uz Vienotā nacionālā elektroniskā kopkataloga un Vienotās lasītāju datubāzes uzturēšanu, glabāšanu un lietošanu, kur LBTU ir kopīgs pārzinis ar citām ALEPH bibliotēkām, ir izstrādāta atsevišķa privātuma politika, kas izvietota LBTU Fundamentālās bibliotēkas mājaslapā: <https://lbtufb.lbtu.lv/>.
41. Papildus informāciju par datu subjekta tiesību realizāciju LBTU vai citu ar personas datu aizsardzību saistošu informāciju iespējams iegūt sazinoties ar LBTU IT sistēmu drošības pārvaldnieku, e-pasta adrese: itdrosiba@lbtu.lv.