Pielikums Senāta 11.02.2015.
lēmumam Nr. 8-157

LATVIJAS LAUKSAIMNIECĪBAS UNIVERSITĀTES
LAUKSAIMNIECĪBAS FAKULTĀTES

NOLIKUMS

Jelgavā

1. Vispārīgie noteikumi

1.1 Latvijas Lauksaimniecības universitātes (turpmāk LLU) fakultāte (turpmāk – Fakultāte) ir LLU struktūrvienība, kas apvieno viena vai vairāku zinātnes vai profesijas virzienu katedras/institūtus un laboratorijas, izstrādā, koordinē un īsteno atbilstošas studiju programmas profesionālās kvalifikācijas un akadēmiskās izglītības (akadēmiskā grāda) iegūšanai, kā arī koordinē fakultātes pētniecības programmas; tā nodrošina nepieciešamos apstākļus katedru/institūtu un citu fakultātes struktūrvienību darbībai.

1.2 Fakultātes pilnais nosaukums ir: Latvijas Lauksaimniecības universitātes Lauksaimniecības fakultāte, nosaukuma saīsinājums ir LF.

1.3. Fakultātes nosaukums:
angļu valodā - Faculty of Agriculture,
vācu valodā - Landwirtschaftliche Fakultät,
krievu valodā - Сельскохозяйственный факультет.

1.4. Fakultāte savā darbībā ievēro Latvijas Republikas normatīvos aktus; LLU Satversmi, Konventa un Senāta lēmumus, citu koleģiālo institūciju lēmumus; LLU vadības rīkojumus un norādījumus; fakultātes Domes lēmumus, šo Nolikumu.

1.5. Fakultātes līdzekļi ir patstāvīga daļa LLU budžetā. Fakultātes manta ir LLU īpašums, kas nošķirta un nodota lietošanai fakultātei, tās pakļautībā esošām struktūrvienībām.

1.6. Fakultātes Nolikumu, tā izmaiņas un papildinājumus apstiprina Dome un LLU Senāts.

1.7. Fakultātei ir savs karogs, emblēma un zīmogs.

1.8. Fakultātes adrese: Lielā iela 2, Jelgava, LV - 3001.

2. Fakultātes darbības mērķis un galvenie uzdevumi

2.1. Fakultātes mērķis ir nodrošināt studējošo akadēmisko un/vai profesionālo izglītību, veikt zinātniskos pētījumus lauksaimniecības zinātņu nozarē.

2.2. Fakultātes galvenie uzdevumi:
2.2.1. izstrādāt un īstenot akadēmiskās un profesionālās studiju programmas un studiju kursus lauksaimniecības zinātņu nozarē, kā arī atbilstoša profila tālākizglītības programmas;
2.2.2. īstenot maģistra un doktora studijas lauksaimniecības zinātņu nozarē;
2.2.3. piedalīties citu LLU fakultāšu akadēmisko un profesionālo studiju programmu īstenošanā;
2.2.4. koordinēt fakultātes struktūrvienību akadēmisko un zinātnisko darbu kopīgo mērķu īstenošanai;

2.2.5. sagatavot un izdot mācību grāmatas, metodiskos materiālus, zinātniskās un populārzinātniskās publikācijas;
2.2.6. veicināt fakultātes personāla profesionālās un didaktiskās kvalifikācijas paaugstināšanas iespējas;
2.2.7. izstrādāt fakultātes sastāvā esošo struktūrvienību nolikumus un noteikumus;
2.2.8. attīstīt sadarbību ar citām augstskolām, zinātniskām iestādēm, uzņēmumiem un organizācijām, lai pilnveidotu studiju, zinātnisko un saimniecisko darbību.

3. Fakultātes struktūra

3.1. Fakultāte, ievērojot LLU noteikto kārtību, veido savu iekšējo struktūru, organizē lietvedību, komplektē personālu, izstrādā un pieņem savu uzdevumu veikšanai nepieciešamos nolikumus un noteikumus jautājumos, kuros nav LLU vadības institūciju izstrādātu reglamentējošu dokumentu.

3.2. Fakultātes struktūrvienības ir:
3.2.1. Augsnes un augu zinātņu institūts;
3.2.2. Agrobiotehnoloģijas institūts;
3.2.3. Mācību un pētījumu saimniecība „Pēterlauki”;
3.2.4. Augu šķirņu saimniecisko īpašību novērtēšanas (SĪN) laboratorija.

3.3. Fakultātes struktūrvienības pēc fakultātes Domes priekšlikuma un pamatojuma tiek izveidotas ar Senāta lēmumu (pielikumā fakultātes struktūras shēma).

3.4. Fakultātes struktūrvienības darbojas atbilstoši fakultātes Domes apstiprinātiem nolikumiem.

4. Fakultātes pārvalde, tiesības un pienākumi

4.1. Fakultātes darbību vada un pārzina fakultātes Dome un dekāns.

4.2. Fakultātes Dome ir fakultātes augstākā pārvaldes institūcija, kas darbojas atbilstoši LLU Satversmei.

4.3. Fakultātes Domi veido:
- akadēmiskajos amatos ievēlēti profesori, asociētie profesori un vadošie pētnieki, fakultātes dekāns;
- uz trim gadiem Domē ievēlēti viens līdz trīs akadēmiskā un vispārējā personāla pārstāvji no fakultātes katras struktūrvienības;
- studējošo pārstāvji, ko deleģē LF studentu pašpārvalde (ne mazāk par 20% no domnieku skaita).

4.4. Fakultātes Domes sēdes sasauc ne retāk kā reizi divos mēnešos. Dekāns vai cita pilnvarota persona nosaka Domes darba kārtību, ko apstiprina, papildina vai groza sēdes sākumā. Domes sēde ir pilntiesīga, ja tajā piedalās ne mazāk kā puse no domniekiem, bet, vēlot personas amatos konkursa kārtībā, sēdē jāpiedalās ne mazāk kā divām trešdaļām no domniekiem. Balsojot lēmumus pieņem ar vairāk kā pusi no klātesošo balsstiesīgo domnieku balsīm.

4.5. Domi vada fakultātes dekāns. Dekāna prombūtnes laikā Domi vada prodekāns vai cita pilnvarota persona no Domes sastāva.

4.6. Fakultātes Dome:
4.6.1. aizklāti balsojot ievēlē dekānu, institūtu direktorus, docentus, lektorus, asistentus, vadošos pētniekus, pētniekus;

4.6.2. pēc dekāna ieteikuma apstiprina Domes sekretāru, prodekānu un dekāna vietnieku/us;
4.6.3. izlemj akadēmiskā un zinātniskās pētniecības darba stratēģiskos jautājumus;
4.6.4. apstiprina fakultātes attīstības stratēģiju;
4.6.5. akceptē un nodod apstiprināšanai Senātā akadēmiskās un profesionālās studiju programmas;
4.6.6. izskata un akceptē zinātniskās pētniecības projektus gadījumos, kad ir nepieciešams LLU līdzfinansējums;
4.6.7. nosaka finansējuma un materiālo resursu izmantošanas pamatprincipus;
4.6.8. akceptē pretendentus profesoru un asociēto profesoru amatiem;
4.6.9. izskata un akceptē mācībspēku kandidatūras (asistents, lektors) pieņemšanai darbā kārtējam studiju gadam;
4.6.10. pieņem un maina fakultātes Nolikumu, apstiprina fakultātes struktūrvienību nolikumus un citus darbu reglamentējošus dokumentus, kurus nav izstrādājušas LLU vadības institūcijas;
4.6.11. ierosina LLU Senātam fakultātes akadēmisko un zinātnisko struktūrvienību veidošanu, reorganizāciju un likvidēšanu;
4.6.12. izlemj citus fakultātes darbībai nepieciešamus jautājumus, kas neietilpst citu LLU institūciju kompetencē;
4.6.13. izvirza jautājumus izskatīšanai LLU Senātā, Konventā, Mācību, Zinātnes un Saimniecības padomēs.

4.7. Domes sēdes ir atklātas. Tajās bez balsstiesībām var piedalīties un savu viedokli izteikt arī pārējie fakultātes docētāji un darbinieki.

4.8. Dekāns ir oficiālais pārstāvis visās fakultātes lietās, atbild par Domes sēžu sagatavošanu, lēmumu izpildi studiju un zinātniskā darba organizāciju, fakultātes saimniecisko un finansiālo darbību.

4.9. Dekāna darbības kompetencē ietilpst visi jautājumi, kas neietilpst fakultātes Domes kompetencē, tajā skaitā:
4.9.1. studiju un zinātniskā darba organizācija, vadīšana un kontrole;
4.9.2. fakultātes saimnieciskās un finanšu darbības un lietvedības vadība un kontrole LLU noteiktajā kārtībā;
4.9.3. fakultātes personāla amata pienākumu sadales noteikšana un kontrole;
4.9.4. rīkojumu izdošana savas kompetences ietvaros;
4.9.5. Domes lēmumu izpildes kontrole.

4.10. Domes sekretārs organizē Domes sēdes darbu un kārto lietvedību. Domes sēdēs izskatāmo jautājumu materiāli un lēmumu projekti vismaz trīs dienas iepriekš jāiesniedz Domes sekretāram, kurš nodrošina pieejamību dokumentiem.

4.11. Prodekāns ir atbildīgs par studiju procesa norisi fakultātē, atbilstoši LLU normatīvajiem dokumentiem un plānojumiem.

4.12. Dekāna vietnieka(u) pienākumus nosaka dekāns.

5. Fakultātes finansējuma avoti, izlietošana un kontrole

5.1. Fakultātes finansējuma avoti ir:
5.1.1. LLU budžeta daļa, ko nosaka LLU Senāts;
5.1.2. līdzekļi no zinātniskajiem līgumdarbiem;
5.1.3. fondu, organizāciju un privātpersonu dāvinājumi un ziedojumi;
5.1.4. maksas no studiju ieņēmumiem;

5.1.5. ieņēmumi no saimnieciskās darbības.
5.1.6. citi LR normatīvajos aktos un LLU Satversmē paredzētie finansēšanas avoti.

5.2. Fakultātes kopīgo līdzekļu veidošanās mehānismu un apjomu, atbilstoši struktūrvienību vadītāju un dekāna iesniegtajiem priekšlikumiem, apstiprina Dome.

5.3. Fakultātes pārvaldījumā esošo līdzekļu izmantošanu kontrolē pilnvaroti LLU dienesti un amatpersonas.

6. Darba samaksas kārtība un sociālā aizsardzība

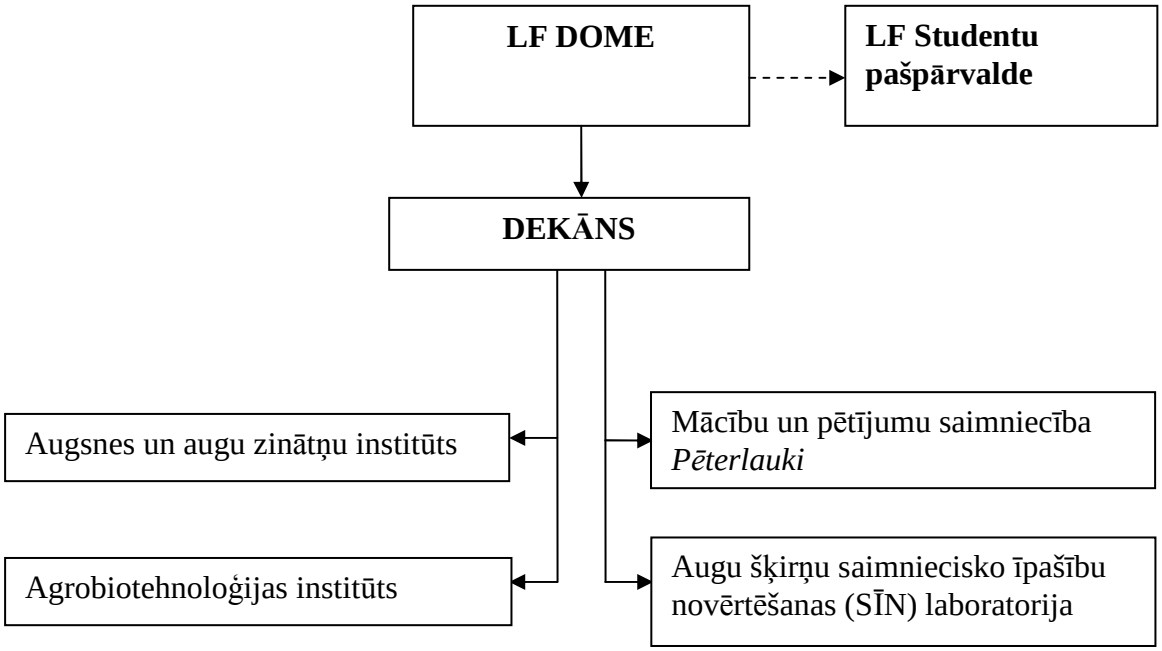
6.1. Fakultātes struktūrvienību personāla darba samaksas apjomu nosaka atbilstoši LR normatīvajiem aktiem, LLU noteiktajiem darba samaksas principiem un reālajam darba apjomam, saskaņojot ar fakultātes dekānu un struktūrvienību vadītājiem.

6.2. Fakultātes personāla sociālo aizsardzību nosaka LLU Senātā apstiprinātie darba samaksas principi un LLU Darba koplīgums.

7. Fakultātes reorganizācija un likvidācija

7.1. Jautājumu par fakultātes reorganizāciju vai likvidāciju var ierosināt fakultātes Dome, vai cita LLU koleģiāla institūcija.

7.2. Fakultāti reorganizē vai tās darbību izbeidz ar LLU Senāta lēmumu, LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

Pielikums LLU Lauksaimniecības fakultātes nolikumam

LAUKSAIMNIECĪBAS FAKULTĀTES STRUKTŪRA