**Iesniedzējs:**

(vārds, uzvārds)

(iepriekšējais vārds, uzvārds, ja mainīts)

**Personas kods:**

**Iesniedzēja pilnvarnieks:**

(vārds, uzvārds)

(pilnvaras izdošanas datums, numurs)

**Kontaktinformācija:**

(tālrunis, e-pasta adrese)

***Latvijas Lauksaimniecības universitātes***

***rektorei I. Pilverei***

**IESNIEGUMS**

Jelgavā

 . . 20 .

Par izglītības dokumenta dublikāta, kopijas, noraksta, izraksta vai arhīva izziņas izsniegšanu

**Lūdzu izsniegt**

🞎 diploma dublikātu 🞎 norakstu 🞎 izrakstu

🞎 arhīva izziņu 🞎 akadēmisko izziņu 🞎 citu

Dublikāta izsniegšanas iemesls (norādīt obligāti):

🞎 nozaudēts 🞎 nozagts 🞎iznīcināts 🞎 bojāts 🞎cits

Latvijas Lauksaimniecības universitāti/akadēmiju absolvēju:

(fakultāte un studiju programma, absolvēšanas vai eksmatrikulācijas gads, studiju veids)

Atbildes saņemšanas vieta:

(pa pastu uz norādīto adresi, e-pastā vai uz aktivizētu e-adreses kontu ar elektronisko parakstu, LLU struktūrvienībā)

Apmaksas veids:

(bankas pārskaitījums vai klātienē struktūrvienībā (neattiecas uz dublikāta sagatavošanu)

Lai saņemtu samazinājumu vai atbrīvojumu no maksas pakalpojuma, norādiet un pievienojiet statusu apstiprinošā dokumenta kopiju

(statusu apliecinošā dokumenta nosaukums, datums, numurs)

Informējam, ka iesniegumā esošos personas datus apstrādās tikai attiecīgie LLU darbinieki nolūkā identificēt konkrēto fizisko personu, vai tā likumisko pārstāvi, saziņai ar pieprasījuma iesniedzēju, izmaksu administrēšanai, pieprasījumā norādīto dokumentu izgatavošanai un atbildes sniegšanai. Personas datu apstrādes tiesiskais pamats ir Jūsu piekrišana.

Parakstot un iesniedzot iesniegumu, apliecinu, ka esmu informēts par savām tiesībām saistībā ar personas datu aizsardzību LLU t.sk. par tiesībām atsaukt piekrišanu apstrādei (informācija par personas tiesībām saistībā ar personas datu aizsardzību LLU, saitē: <https://www.llu.lv/privatuma-politika>). Esmu informēts par to, ka no arhīva dokumentiem iegūto informāciju atļauts izmantot saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

Iesniedzot iesniegumu vai saņemot sagatavoto dokumentu klātienē, iesniedzējs uzrāda personas apliecinošu dokumentu.

Dokumentus sagatavo un izsniedz pēc samaksas veikšanas, saskaņā ar maksas pakalpojumu cenrādi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Iesniedzēja vai pilnvarotās personas  |  |  |
| (vārds, uzvārds) |  | (paraksts)\* |
|  |
|  |  | (datums)\* |

\**Pašrocīgs datums un paraksts nav nepieciešams, ja dokuments parakstīts ar drošu elektronisku parakstu, kas satur laika zīmogu*