**IEPIRKUMA Nr. LLU/2017/127/mi**

*Maināmo paklāju un mopu noma LLU objektos*

**NOLIKUMS**

1. **IEPIRKUMA IDENTIFIKĀCIJAS NUMURS:** LLU/2017/127/mi
2. **PASŪTĪTĀJS, KOMISIJA UN KONTAKTPERSONA**

2.1. **Pasūtītājs**: Latvijas Lauksaimniecības universitāte (turpmāk tekstā - LLU)

Pasūtītāja rekvizīti:

Lielā ielā 2, Jelgava, LV – 3001

Reģ. Nr. 90000041898

Fakss: 63005619

Mājas lapa: [www.llu.lv](http://www.llu.lv)

* 1. **Komisija:** iepirkumu veic ar 2017.gada 02.maija LLU rektora rīkojumu Nr. 4.3.-13/38 „Par būvniecības, preču un pakalpojumu iepirkumiem LLU vajadzībām” izveidota Iepirkumu komisija (turpmāk – Komisija).
  2. Iepirkums tiek veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 9.pantu.
  3. **Pasūtītāja kontaktpersona:** Lidija Rube, tālrunis 63005674, fakss 63005619, e-pasts [lidija.rube@llu.lv](mailto:lidija.rube@llu.lv) Kontaktpersona iepirkuma norises laikā sniedz tikai organizatorisku informāciju.
  4. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma nolikumam (turpmāk – nolikums) un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem LLU mājas lapā internetā www.llu.lv, sadaļā „Iepirkumi”, sākot no attiecīgā iepirkuma izsludināšanas brīža.
  5. Iepirkuma komisijas, piegādātāju un pretendentu tiesības un pienākumi ir noteikti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma normām. Visi jautājumi, kas nav atrunāti šajā nolikumā, tiek risināti saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma normām.

1. **PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANAS VIETA, DATUMS, LAIKS UN KĀRTĪBA**

3.1. Pretendenti piedāvājumus var iesniegt **līdz 2017.gada 8.decembrim plkst.11.00** LLU Saimnieciskā dienesta 17.kab. Lielajā ielā 2, Jelgavā, LV – 3001 iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz augstāk minētajam termiņam. Piedāvājumus var iesniegt darba dienās no plkst.8.30 līdz 11.30 un 13.00 līdz 16.30.

3.2. Piedāvājums, kas tiek atsaukts vai grozīts pirms 3.1.punktā minētā termiņa, vai piedāvājums, kas iesniegts pēc 3.1.punktā minētā termiņa, tiks neatvērts atdots vai nosūtīts atpakaļ pretendentam.

3.3. Iepirkumam iesniegto piedāvājumu atvēršanu komisija veic slēgtā sēdē.

1. **PAPILDUS INFORMĀCIJAS SNIEGŠANA**

4.1. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par nolikuma nolikumā iekļautajām prasībām, iepirkumu komisija atbildi sniedz rakstveidā triju darbdienu laikā no jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

4.2. Ieinteresētais piegādātājs var pieprasīt papildus informāciju, nosūtot LLU iepirkumu komisijai adresētu pieprasījumu latviešu valodā pa faksu: 63005619, e-pastu: lidija.rube@llu.lv, vai pastu: LLU Saimnieciskā dienesta 17.kab., Lielā iela 2, Jelgava, LV-3001. Pieprasījumā jānorāda arī iepirkuma nosaukums un identifikācijas numurs. Ārpus LLU noteiktā darba laika saņemtajiem pieprasījumiem, kas nosūtīti pa faksu vai elektroniski, par saņemšanas dienu uzskata nākamo darba dienu.

4.3. Papildu informāciju komisija nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju LLU mājas lapā internetā [www.llu.lv](http://www.llu.lv), sadaļā „Iepirkumi”, kur ir pieejami iepirkuma dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.

4.4. Tiek uzskatīts, ka visi pretendenti ir saņēmuši papildu informāciju, papildinājumus iepirkuma dokumentos, nolikuma skaidrojumus un atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, ja Pasūtītājs tos ir ievietojis LLU mājas lapā internetā [www.llu.lv](http://www.llu.lv), sadaļā „Iepirkumi”. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja kāds ieinteresētais piegādātājs nav iepazinies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

1. **PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒŠANA**

5.1. Piedāvājums jāievieto slēgtā aploksnē vai cita veida necaurspīdīgā iepakojumā tā, lai tajā iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.

5.2. Uz aploksnes (iepakojuma) jānorāda:

* Pasūtītāja nosaukums un adrese;
* Pretendenta nosaukums un adrese;
* Atzīme:

***„Piedāvājums iepirkumam***

*„* *Maināmo paklāju un mopu noma LLU objektos”,*

id.Nr. LLU/2017/127/mi,

***Neatvērt līdz 2017.gada 8.decembrim* *plkst.11.00”***

5.3. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

5.4. Visi piedāvājumā iekļautie dokumenti ir cauršūti kopā tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina Pretendenta pārstāvis ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarota persona (jāpievieno pilnvara vai tās apliecināta kopija).

5.5. Pretendents drīkst iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu.

5.6. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli ir svešvalodā, tam jāpievieno Pretendenta pārstāvja ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarotas personas (jāpievieno pilnvara vai tās apliecināta kopija) apstiprināts tulkojums latviešu valodā.

5.7. Pretendents iesniedz piedāvājumu datorsalikumā, sagatavotu uz A4 formāta lapām. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem un bez labojumiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem.

5.8. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Piedāvājumu paraksta Pretendenta pārstāvis ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarota persona (jāpievieno pilnvara vai tās apliecināta kopija).

5.9. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot iepirkuma nolikuma 3.2.punktā noteikto gadījumu, ir pasūtītāja īpašums un tiek glabāti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma prasībām.

5.10. Iesniedzot piedāvājumu, piegādātājs ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu, un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots.

5.11. Piedāvājumam un visiem tam pievienotajiem dokumentiem ir jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likumam, MK noteikumiem Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un nolikumā izvirzītajām prasībām.

5.12. Ja pasūtītājam piedāvājumu vērtēšanas laikā rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tas var pieprasīt, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.

## INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

## Iepirkuma priekšmeta apraksts

Iepirkuma priekšmets ir ***maināmo paklāju un mopu noma LLU objektos,*** saskaņā ar tehnisko specifikāciju.

CPV kods: 39530000-6

6.2. Piedāvājums jāiesniedz par visu tehniskajā specifikācijā norādīto apjomu.

6.3. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.

6.4. **Tehniskā specifikācija:** Tehniskā specifikācija ir norādīta nolikuma pielikumā Nr.1.

6.5. **Līguma izpildes vieta:** LLU objekti, Jelgavā.

6.6. **Līguma izpildes laiks:** 3 (trīs) gadi, skaitot no iepirkuma līguma noslēgšanas brīža ar iespējām pagarināt, ja iepirkuma līguma summa nav iztērēta, nepārsniedzot Publisko iepirkumu likuma 60.panta ceturtajā daļā noteikto termiņu. Pasūtītājs iepirkuma līguma ietvaros nav saistīts ar konkrētu pasūtījuma apjomu un veic pasūtījumus atbilstoši vajadzībai un savām finanšu iespējām.

6.7. Plānotā līguma summa 3 (trīs) gadiem 30 000.00 EUR bez PVN.

1. **PRETENDENTA IZSLĒGŠANAS NOSACĪJUMI**
   1. Komisija Pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izslēdz no dalības iepirkumā, ja konstatē jebkuru no Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotās daļas 1., 2. un 3.punktā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem.
   2. Nolikuma 7.1.punktā noteiktā prasība ir attiecināma arī uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība.
   3. Komisija pārbaudi par 7.1. un 7.2.punktā noteikto pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību veic attiecībā uz katru pretendentu, kuram atbilstoši citām paziņojumā par plānoto līgumu un iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un izraudzītajiem piedāvājuma izvēles kritērijiem būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.
   4. Ja komisija nepieciešamo informāciju par pretendentu iegūst tieši no kompetentās institūcijas, datubāzēs vai no citiem avotiem, attiecīgais pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ja komisijas iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.
2. **IESNIEDZAMIE PRETENDENTU ATLASES DOKUMENTI UN KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS**

### Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā, kas sagatavots atbilstoši Nolikumam pievienotajam paraugam (Pielikums Nr.2) un ko parakstījusi Pretendenta pārstāvis ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarotā persona. Gadījumā, ja pieteikumu paraksta Pretendenta pilnvarotā persona, nepieciešams pievienot pilnvaru vai tās apliecinātu kopiju.

* Pretendentam pieteikumā jānorāda informācija par to, vai piedāvājumu iesniegušā pretendenta uzņēmums vai 7.2.punktā minētās personas uzņēmums *(ja piedalās iepirkumā)* atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam.
  1. Ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, pieteikumā norāda personu, kura iepirkumā pārstāv attiecīgo personālsabiedrību un ir pilnvarota parakstīt ar šo iepirkumu saistītos dokumentus, kā arī norāda personālsabiedrības biedru atbildības apjomus šajā iepirkumā. Papildus pievieno personālsabiedrības biedru apliecinājumus vai vienošanos par sadarbību, kas noslēgta starp personālsabiedrības biedriem konkrētā līguma izpildei.
  2. Ja Pretendents līguma izpildei piesaista apakšuzņēmēju, tad Pretendents iesniedz dokumentālu apliecinājumu par apakšuzņēmēja piedalīšanos līguma izpildē, kā arī norāda apakšuzņēmējam izpildei nododamās līguma daļas. Papildus iesniedz apakšuzņēmēja apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību, kas noslēgta starp pretendentu un apakšuzņēmēju, konkrētā līguma izpildei.
  3. Ja pretendents piesaista personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, tad Pretendents iesniedz dokumentālu apliecinājumu par apakšuzņēmēja piedalīšanos līguma izpildē. Papildus iesniedz personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību, kas noslēgta starp pretendentu un šo personu.

**8.5. Aizpildīts Tehniskais un finanšu piedāvājums**

8.5.1. Tehnisko piedāvājumu sagatavo saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā (pielikums Nr.1) un Nolikumā noteiktajām prasībām, saglabājot tabulas struktūru un ievērojot pasūtītāja tehniskajā specifikācijā izvirzītās prasības. Pretendentam jāaizpilda ailes „*Pretendenta piedāvājums*”, „*Iespējas iznomāt (Jā/Nē)*” un „*Cena EUR bez PVN*”.

8.5.2. Tehniskajā specifikācijā pozīcijā, kurās norādīta preces specifiska izcelsme, zīmols, patents vai standarts, pieļaujams piedāvāt ekvivalentu. Par ekvivalentu tiks uzskatīta tāda iekārta vai parametrs, kura tehniskie dati un funkcionalitāte pilnībā atbilst tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām.

8.5.3. Finanšu piedāvājumā jānorāda piedāvātā cena euro (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN), par kādu tiks sniegts Tehniskajā piedāvājumā norādītais pakalpojums, piedāvāto cenu EUR ar PVN un PVN procentu likmi.

8.5.4. Tehnisko un finanšu piedāvājumu sagatavo atbilstoši Nolikumam pievienotajam Tehniskā un finanšu piedāvājuma paraugam (pielikums Nr.1).

### 8.5.5. Piedāvājuma cena ir jāaprēķina un jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.

1. **PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJI**

9.1. Piedāvājumu noformējuma un iesniedzamo pretendentu atlases dokumentu atbilstības pārbaudi, tehniskā piedāvājuma un saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanu Iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.

9.2. Iepirkuma komisija līguma slēgšanas tiesības piešķir **saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam** **ar viszemāko cenu** no piedāvājumiem, kas atbilst Nolikuma prasībām un Tehniskajai specifikācijai.

9.3. Iepirkumu komisija saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu noteiks, ņemot vērā cenu. Līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam ar viszemāko **piedāvāto kopējo cenu summu euro bez pievienotās vērtības nodokļa.**

9.4. Piedāvājumu izvērtēšanu komisija veic 3 (trīs) posmos, katrā nākamajā posmā vērtējot tikai tos piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā posmā.

## 9.5. 1.posms – Piedāvājuma noformējuma un iesniedzamo dokumentu pārbaude. Komisija novērtē, vai piedāvājums sagatavots atbilstoši 5.4., 5.5., 5.6., 5.7. un 5.8.punktu prasībām un ir iekļauti nolikuma 8.punktā norādītie pretendentu atlases dokumenti un vai atbilst pretendentam izvirzītajām kvalifikācijas prasībām. Ja piedāvājums neatbilst kādai no noformējuma prasībām, komisija lemj par piedāvājuma tālāku izskatīšanu. Ja piedāvājumā nav iekļauti visi 8.punktā norādītie dokumenti vai/un neatbilst kādai no Nolikumā minētajām pretendentu atlases prasībām, komisija pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk neizskata.

9.6. **2.posms – Tehniskā piedāvājuma** **atbilstības pārbaude.** Komisija novērtē vai pretendenta tehniskais piedāvājums ir iesniegts par visu apjomu un atbilst tehniskajā specifikācijā (pielikums Nr.1) un nolikumā izvirzītajām prasībām. Ja pretendenta piedāvājums nav iesniegts par visu apjomu, un/vai neatbilst kādai no izvirzītajām prasībām, komisija pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk neizskata.

9.7. **3.posms – Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšana.**

* + 1. Komisija veic aritmētisko kļūdu pārbaudi Pretendentu finanšu piedāvājumos. Ja komisija konstatēs aritmētiskās kļūdas, komisija šīs kļūdas izlabos. Par konstatētajām kļūdām un laboto piedāvājumu, komisija informē Pretendentu, kura piedāvājumā kļūdas tika konstatētas un labotas. Vērtējot piedāvājumu, komisija vērā ņem veiktos labojumus.
    2. Ja komisijai Pretendenta piedāvājums šķitīs nepamatoti lēts, tā pieprasīs pretendentam sniegt skaidrojumu par finanšu piedāvājumā piedāvāto cenu, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 53.pantā minētos nosacījumus.
    3. Iepirkuma komisija nosaka piedāvājumu ar viszemāko piedāvāto cenu euro bez pievienotās vērtības nodokļa. Pretendentu, kura piedāvājums, salīdzinot un izvērtējot iesniegtos piedāvājumus, noteikts kā piedāvājums ar viszemāko cenu, atzīs par pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.
    4. Ja pirms tam, kad pieņemts lēmums par līguma, slēgšanas tiesību piešķiršanu, iepirkumu komisija konstatē, ka vismaz divu piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam Piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds, tad uzvarētājs tiks noteikts, veicot izlozi. Pretendenti tiks uzaicināti uz izlozi, kuras rezultātā tiks noteikts uzvarētājs. Gadījumā, ja kāds no uzaicinātajiem pretendentiem uz izlozi komisijas noteiktā termiņā neieradīsies, izloze notiks bez pretendenta klātbūtnes.

**10. LĒMUMA PIEŅEMŠANA**

10.1. Lai pārbaudītu, vai pretendents, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, un 7.2.punktā minētā persona nav izslēdzami no dalības iepirkumā PIL 9.panta astotās daļas 1., 2. un 4.punktā minēto apstākļu dēļ, iepirkumu komisija:

10.1.1. attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un 7.2.punktā minēto personu, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:

1. par PIL 9.panta astotās daļas 1.punktā minētajiem faktiem – no Uzņēmumu reģistra,
2. par PIL 9.panta astotās daļas 2.punktā minēto faktu – no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām. Pasūtītājs attiecīgo informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta ir tiesīgs saņemt, nepieprasot pretendenta un 7.2.punktā minētās personas piekrišanu.

10.1.2. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un 7.2.punktā minēto personu pieprasa, lai pretendents termiņā, kas nav īsāks par 10 darbdienām pēc dienas, kad pieprasījums izsniegts vai nosūtīts, iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un 7.2.punktā minēto personu neattiecas PIL 9.panta astotajā daļā noteiktie gadījumi. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.

10.2. Atkarībā no atbilstoši nolikuma 10.1.1.punkta b) apakšpunktam veiktās pārbaudes rezultātiem komisija:

* + 1. neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam un 7.2.punktā minētajai personai nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro;
    2. informē pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā ievietoto informāciju ir konstatēts, ka tam vai 7.2.punktā minētajai personai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, un nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas —, līdz kuram iesniedzams apliecinājums, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.

10.3. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam un 7.2.punktā minētajai personai nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā Latvijā pārsniedz 150 *euro*, nolikuma 10.2.2.punktā minētajā termiņā iesniedz:

1) attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija attiecīgo nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu;

2) pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija nekustamā īpašuma nodokļa parādu;

3) līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējai dienai vai dienai, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, — kopiju no Valsts ieņēmumu dienesta lēmuma vai pašvaldības kompetentas institūcijas izdota lēmuma par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai kopiju no vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda nomaksu, vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu parādu neesību.

10.4. Ja tādi dokumenti, ar kuriem ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents var apliecināt, ka uz to neattiecas PIL 9.panta astotajā daļā noteiktie gadījumi, netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz šo pretendentu neattiecas PIL 9.panta astotajā daļā noteiktie gadījumi, minētos dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, — ar paša pretendenta vai 7.2.punktā minētās personas apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.

* 1. Iepirkumu komisija par iepirkuma uzvarētāju atzīst pretendentu, kurš izraudzīts atbilstoši iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un kritērijiem un nav izslēdzams no dalības iepirkumā saskaņā ar PIL 9.panta astoto daļu.

## 11. PRETENDENTU INFORMĒŠANA PAR PIEŅEMTO LĒMUMU, IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA

11.1.Iepirkumu komisija 3 (trīs) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas informē visus pretendentus, kas iesnieguši piedāvājumus, par pieņemto lēmumu attiecībā uz līguma slēgšanu, kā arī savā mājaslapā internetā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkumu komisijas pieņemtajam lēmumam.

## 11.2. Pasūtītājs slēgs līgumu ar izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu, un saskaņā ar iepirkuma nolikuma un tehniskās specifikācijas noteikumiem un Publisko iepirkumu likumu.

## 11.3. Ne vēlāk kā 10 (desmit) darbdienas pēc tam, kad noslēgts iepirkuma līgums, iepirkumu komisija sagatavo un publikāciju vadības sistēmā publicē informatīvu paziņojumu par noslēgto līgumu.

## 11.4. Ne vēlāk kā 10 (desmit) darbdienas pēc tam, kad stājas spēkā attiecīgais iepirkuma līgums vai tā grozījumi, iepirkuma komisija LLU mājaslapā internetā ievieto attiecīgi iepirkuma līguma vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības. Iepirkuma līguma un tā grozījumu teksts ir pieejams LLU mājaslapā internetā vismaz visā līguma darbības laikā, bet ne mazāk kā 36 (trīsdesmit sešus) mēnešus pēc iepirkuma līguma spēkā stāšanās dienas.

11.5. Pretendents, kurš iesniedzis piedāvājumu iepirkumā un kurš uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums, ir tiesīgs pārsūdzēt pieņemto lēmumu Administratīvajā rajona tiesā [Administratīvā procesa likumā](https://m.likumi.lv/ta/id/55567-administrativa-procesa-likums) noteiktajā kārtībā mēneša laikā no lēmuma saņemšanas dienas. Administratīvās rajona tiesas nolēmumu var pārsūdzēt kasācijas kārtībā Augstākās tiesas Administratīvo lietu departamentā. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību.

**12. PIELIKUMI**

Šim Nolikumam ir pievienoti 2 (divi) pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

1.pielikums Tehniskā un finanšu piedāvājuma paraugs (Tehniskā specifikācija)

2.pielikums Pieteikuma paraugs

**Pielikums Nr.1**

Iepirkuma

Nr. LLU/2017/127/mi

Nolikumam

*Tehniskā un finanšu piedāvājuma paraugs*

*(Tehniskā specifikācija)*

**IEPIRKUMA Nr. LLU/2017/127/mi**

*Maināmo paklāju un mopu noma LLU objektos*

**TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Prasības** | **Pretendenta piedāvājums**  */jānorāda preces tehniskie parametri atbilstoši izvirzītajām prasībām/* |
| ***1.*** | ***Neilona paklāji*** |  |
| 1.1. | **Svars:** 2,70 – 2,75 kg/m² |  |
| 1.2. | **Šķiedras daudzums:** ne mazāk kā700 g/m² |  |
| 1.3. | **Biezums kopā ar gumijas pamatni**  9-11 mm. Gumijas pamatne, kas neslīd pa sausu grīdas segumu |  |
| 1.4. | **Ietilpība**   * 1 m² paklāja uztver ne mazāk kā 6 litrus ūdens * 1 m² paklāja uztver ne mazāk kā 3 kg smilšu |  |
| 1.5. | **Malas**   * Visiem paklājiem ir pa perimetru pieguļoša gumijas mala 1,8 – 2,2 cm platumā, kas ietilpst paklāja kopējā izmērā |  |
| 1.6. | **Šķiedra**   * 100% neilons * Raupji vērpta neilona šķiedra (augšpusē saliekta), kas novērš statistiskās strāvas veidošanos |  |
| ***2.*** | ***Mops+kāts*** |  |
| 2.1. | **Dzijas garums**   * Vidū ne mazāk, kā 5 cm, ārmalā ne mazāk, kā 10 cm |  |
| 2.2. | **Šķiedra**  100% dabiska kokvilnas šķiedra, kurai veikta speciāla apstrāde labākai uzsūktspējai |  |
| 2.3. | **Apraksts**   * Paredzēts grīdas sausajai uzkopšanai, veidots no speciālās kokvilnas dzijas, kas labi savāc putekļus un pulē grīdas * Piemērots dažādām cietām grīdu virsmām, laba netīrumu ietilpība * Piesūcināts ar īpašu šķidrumu, kas uzlabo putekļu absorbciju * Korpuss paredzēts ilgstošai mopa lietošanai, * Mopa kāti ērti lietojami un aprīkoti ar mehānismu, kas ļauj ērti nomainīt mopa tīrošo virsmu |  |

<Pretendenta nosaukums> <Paraksts, paraksta atšifrējums, zīmogs>

**IEPIRKUMA Nr. LLU/2017/127/mi**

*Maināmo paklāju un mopu noma LLU objektos*

**TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Atrašanās vieta | Izmērs (± 5 cm) | Skaits | Vēlamā krāsa | Apmaiņas intervāls | Iespēja iznomāt (Jā /Nē) | Cena EUR bez PVN |
| **Tehniskā fakultāte, J.Čakstes bulv.5** | | | | | | |
| *Maināmie paklāji* |  |  |  |  |  |  |
| 1.stāvā pie centrālajām durvīm | 150x240 cm | 1 | pelēka | 1x 2 nedēļās |  |  |
| 1.stāvā pie kāpnēm | 150x200cm | 1 | pelēka | 1x 2 nedēļās |  |  |
| 1.stāvā pie lifta durvīm | 115x200 cm | 1 | pelēka | 1x 2 nedēļās |  |  |
| Pagalma ieeja | 85x240 cm | 1 | pelēka | 1x 2 nedēļās |  |  |
| Kafejnīcas ieeja | 85x150 cm | 1 | zeltaini brūna | 1x 2 nedēļās |  |  |
| **Ekonomikas un sabiedrības attīstības fakultātes mācību korpuss, Svētes iela 18** | | | | | | |
| *Maināmie paklāji* |  |  |  |  |  |  |
| pie centrālās ieejas durvīm | 150x240 cm | 3 | pelēka | 1x 2 nedēļās |  |  |
| pie centrālās ieejas ārdurvīm | 110x200 cm | 1 | pelēka | 1x 2 nedēļās |  |  |
| pie mazās ieejas ārdurvīm | 110x200 cm | 1 | pelēka | 1x 2 nedēļās |  |  |
| 122. kabinets | 110x200 cm | 1 | zeltaini brūna | 1x 2 nedēļās |  |  |
| 103.kabinets | 85x150 cm | 1 | zeltaini brūna | 1x 2 nedēļās |  |  |
| 102.kabinets | 85x150 cm | 1 | zeltaini brūna | 1x 2 nedēļās |  |  |
| 101.kabinets | 85x150 cm | 1 | zeltaini brūna | 1x 2 nedēļās |  |  |
| Mopi | 56 cm | 6 |  | 1x nedēļā |  |  |
| Mopi | 110 cm | 3 |  | 1x nedēļā |  |  |
| **LLU Sporta centrs, Raiņa 1** | | | | | | |
| *Maināmie paklāji* |  |  |  |  |  |  |
| pie centrālās ieejas durvīm | 110x200 cm | 1 | zeltaini brūna | 1x 2 nedēļās |  |  |
| foajē | 110x200 cm | 2 | zeltaini brūna | 1x 2 nedēļās |  |  |
| 2. stāva ieeja | 110x200cm | 1 | zeltaini brūna | 1x 2 nedēļās |  |  |
| 2. stāvā pie siev. ģērbtuves | 85x240cm | 1 | zeltaini brūna | 1x 2 nedēļās |  |  |
| 2. stāvā pie vīr. ģērbtuves | 85x240cm | 1 | zeltaini brūna | 1x 2 nedēļās |  |  |
| **Meža fakultāte, Akadēmijas iela 11** | | | | | | |
| *Maināmie paklāji* |  |  |  |  |  |  |
| pie ieejas foajē pirmajā | 110x200 cm | 1 | pelēks | 1x 2 nedēļās |  |  |
| Sētas ieeja | 85x150cm | 1 | pelēks | 1x 2 nedēļās |  |  |
| Mopi | 56 cm | 2 |  | 1x 2 nedēļās |  |  |
| **Vides un būvzinātņu fakultāte, Akadēmijas iela 19** | | | | | | |
| *Maināmie paklāji* |  |  |  |  |  |  |
| Galvenā ieeja | 150x240 cm | 1 | pelēks | 1x 2 nedēļās |  |  |
| lielie mopi | 110 cm | 8 |  | 1x nedēļā |  |  |
| mazie mopi | 46 cm | 8 |  | 1x nedēļā |  |  |
| 7.dienesta viesnīcā paklājs pie ieejas | 150x240 cm | 1 | pelēks | 1x nedēļā |  |  |
| Koridorā pa kreisi | 115x200 cm | 1 | pelēks | 1x nedēļā |  |  |
| **Veterinārmedicīnas fakultāte, K.Helmaņa iela 8** | | | | | | |
| *Maināmie paklāji* |  |  |  |  |  |  |
| Galvenā ieeja | 150x240 cm | 1 | pelēks | 1x nedēļā |  |  |
| Ieeja no PVD | 115x200 cm | 2 | zeltaini brūns | 1x nedēļā |  |  |
| INFEKC.SLIM.KORP.F | 115x200 cm | 1 | pelēks | 1x nedēļā |  |  |
| Pie ieejas D korpusā | 115x200 cm | 1 | zeltaini brūns | 1x nedēļā |  |  |
| Ieeja ēkas vidusdaļā | 115x200 cm | 1 | pelēks | 1x nedēļā |  |  |
| Ieeja no ēkas gala | 115x240 cm | 1 | zeltaini brūna | 1x nedēļā |  |  |
| Pie ieejas D korpusā | 115x240 cm | 1 | zeltaini brūna | 1x nedēļā |  |  |
| Dienesta ieeja M korpuss | 85x150 cm | 1 | zeltaini brūna | 1x nedēļā |  |  |
| Galvenā ieeja M korpuss | 85x150 cm | 1 | zeltaini brūna | 1x nedēļā |  |  |
| Galvenā ieeja M korpuss | 115x200 cm | 1 | zeltaini brūna | 1x nedēļā |  |  |
| Aptiekas ieeja B korpuss | 115x200 cm | 1 | pelēks | 1x nedēļā |  |  |
| Galvenā ieeja K korpuss | 115x200 cm | 1 | pelēks | 1x nedēļā |  |  |
| **8. dienesta viesnīca, Lielā iela 19** | | | | | | |
| *Maināmie paklāji* |  |  |  |  |  |  |
| *Galvenā ieeja* | 115x200 cm | 1 | zeltaini brūna | 1x nedēļā |  |  |
| **6. dienesta viesnīca, Pētera iela 1** | | | | | | |
| *Maināmie paklāji* |  |  |  |  |  |  |
| *Galvenā ieeja* | 115x240 cm | 1 | zeltaini brūna | 1x nedēļā |  |  |
| **Sporta zāle, Tērvetes iela 91d** | | | | | | |
| *Maināmie mopi* |  |  |  |  |  |  |
| Saimn. Telpā - mops | 110cm | 2 |  | 1x nedēļā |  |  |
| **10. dienesta viesnīca, A. Pumpura iela 7** | | | | | | |
| *Maināmie paklāji* |  |  |  |  |  |  |
| 2.korpuss 1. Stāva vestibilā | 150x240 cm | 1 | pelēka | 1x nedēļā |  |  |
| **Pils mācību korpuss, Lielā iela 2** | | | | | | |
| *Maināmie paklāji* |  |  |  |  |  |  |
| Ieeja no Lielupes | 150x240 cm | 1 | pelēka | 1x 2 nedēļās |  |  |
| ieeja pilī | 150x240 cm | 1 | pelēka | 1x 2 nedēļās |  |  |
| Rektorāts | 150x240 cm | 1 | pelēka | 1x nedēļā |  |  |
| Personāldaļa | 85x150 cm | 1 | zeltaini brūna | 1x nedēļā |  |  |
| Ieeja no Lielupes puses | 110x200 cm | 1 | pelēka | 1x 2 nedēļās |  |  |
| Lauksaimn.fak. 2. Stāvs | 110x200 cm | 1 | zeltaini brūns | 1x 2 nedēļās |  |  |
| Ziemeļu kolonāde | 150x240 cm | 1 | pelēka | 1x 2 nedēļās |  |  |
| Rezerves ieeja | 120x150cm | 1 | pelēka | 1x nedēļā |  |  |
| ITF telpās | 110x200cm | 2 | pelēka | 1x nedēļā |  |  |
| Ārlietu daļa | 150x240cm | 1 | pelēka | 1x 2 nedēļās |  |  |
| 2.stāvs pie aulas | 110x200 cm | 1 | pelēks | 1x2 nedēļās |  |  |
| *Mopi* |  |  |  |  |  |  |
| Pie dežuranta | 46cm | 1 |  | 1x nedēļā |  |  |
| 110cm | 2 |  | 1x nedēļā |  |  |
| **Pārtikas tehnoloģijas fakultāte, Rīgas iela 22** | | | | | | |
| *Maināmie paklāji* |  |  |  |  |  |  |
| Galvenā ieeja | 150x240 cm | 1 | pelēks | 1x nedēļā |  | |
| **Augsnes un augu zinātņu institūts – Strazdu iela 1** | | | | | | |
| *Maināmie paklāji* |  |  |  |  |  |  |
| Galvenā ieeja | 115x200cm | 1 | pelēks | 1x nedēļā |  |  |
| Sētas ieeja | 85x150cm | 1 | pelēks | 1x nedēļā |  |  |
| **Kopējā cenu summa EUR bez PVN** | | | | | |  |
| **PVN 21% likme** | | | | | |  |
| **Kopējā cenu summa EUR ar PVN** | | | | | |  |

<Pretendenta nosaukums> <Paraksts, paraksta atšifrējums, zīmogs>

**Pielikums Nr.2**

Iepirkumam

Nr. LLU/2017/127/mi

Nolikumam

*Pieteikuma paraugs*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ**

*(pretendenta nosaukums)*

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums |  |
| Reģ. Numurs |  |
| Adrese |  |
| **Pretendenta kontaktpersona:**  vārds, uzvārds,  Tālrunis  Fakss  e-pasts |  |
| Informācija par to, vai piedāvājumu iesniegušā pretendenta uzņēmums vai nolikuma 7.2.punktā minētās personas uzņēmums *(ja piedalās iepirkumā)* atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam   * *Mazais uzņēmums* ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; * *Vidējais uzņēmums* ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro. | *Jānorāda vai atbilst mazā vai*  *vidējā uzņēmuma statusam*  *vai neatbilst* |

Savu piedāvājumu iesniedzam iepirkumam ***„Maināmo paklāju un mopu noma LLU objektos”*** (id.Nr. LLU/2017/127/mi).

Ar šo apliecinām, ka:

1. esam iepazinušies ar iepirkuma dokumentiem un piekrītam Pasūtītāja izvirzītajām prasībām;
2. visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas;
3. nav tādu apstākļu, kuri pretendentam liegtu piedalīties iepirkumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām.

<Pretendenta nosaukums,

parakstītāja amata nosaukums> <Paraksts un paraksta atšifrējums>

Datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Piezīme: pretendentam jāaizpilda tukšās vietas šajā formā vai jāizmanto to kā pieteikuma paraugu.)***