

**LATVIJAS LAUKSAIMNIECĪBAS UNIVERSITĀTES**

**SENĀTA LĒMUMS**

**Jelgavā**

**2015. gada 11. februārī**

**Nr. 8-148**

**Par konkursa kārtību uz valsts  
finansētajām doktora studiju vietām LLU**

Noklausoties studiju prorektora Kaspara Vārtukapteiņa ziņojumu un pamatojoties uz Studiju padomes 2015. gada 28. janvāra sēdes ieteikumu,

**Senāts nolemj**

1. apstiprināt *Nolikumu par konkursa kārtību uz valsts finansētām doktora studiju vietām LLU (pielikumā)*;
2. atzīt par spēku zaudējušu Senāta 2010. gada 10. februāra lēmumu Nr. 6 – 260 *Par nolikumu Konkursa kārtība uz valsts budžeta finansētām doktora studiju vietām LLU.*

Senāta priekšsēdis

I. Liepa

Sekretāre

T. Tabunova

**NOLIKUMS**  
**PAR KONKURSA KĀRTĪBU UZ VALSTS FINANSĒTĀM**  
**DOKTORA STUDIJU VIETĀM**  
**LATVIJAS LAUKSAIMNIECĪBAS UNIVERSITĀTĒ**

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā Latvijas Lauksaimniecības universitātē (turpmāk – LLU) notiek konkurss (rotācija) uz valsts finansētām doktora studiju vietām (turpmāk – konkurss).
2. Konkursa mērķis ir radīt iespēju ikvienam sekmīgam LLU pilna laika doktorantam, neatkarīgi no studiju finansējuma avota studijas uzsākot, nolikumā noteiktā konkursa kārtībā no jauna pretendēt uz valsts finansētu studiju vietu.
3. Konkurss attiecināms tikai uz pilna laika studējošajiem, kuriem finansējuma avots ir noteikts līgumā.
4. Konkurss rīko vienu reizi studiju gadā septembra mēneša pirmajā nedēļā par studiju pārskata periodu, un tajā piedalās visi sekmīgie doktoranti, izņemot tos, kuri ir akadēmiskajā atvaļinājumā.
5. Lēmumu par budžeta vietas piešķiršanu citam doktorantam var pieņemt gadījumos, kad doktorantam, kurš līdz šim ir studējis par valsts finansētajiem līdzekļiem, ir piešķirts akadēmiskais atvaļinājums, vai doktoranta studiju darba rezultāti ir novērtēti ar zemu novērtējumu.
6. Par doktora studiju programmas valsts finansēto studiju vietu sadalījumu pa studiju gadiem lemj Studiju centra stipendiju piešķiršanas komisija, kuru apstiprina ar studiju prorektora rīkojumu.
7. Pirmajam studiju pārskata periodam doktoranti piedalās konkursā uz valsts finansētajām studiju vietām saskaņā ar LLU Senāta apstiprinātajiem Uzņemšanas noteikumiem un imatrikulācijas konkursa kārtību.
8. Sākot ar otro studiju pārskata periodu, doktorants piedalās konkursā, pamatojoties uz visā studiju laikā paveiktā darba rezultātu kopvērtējumu.
9. Attiecīgās doktora studiju programmas konkursa komisija izvērtē katra doktoranta darba rezultātus atbilstoši konkursa vērtēšanas kritērijiem (pielikumā).
10. Visi attiecīgās doktora studiju programmas katra studiju gada doktoranti tiek sarindoti atbilstoši darba rezultātu kopvērtējumam dilstošā secībā.
11. Vienāda vērtējuma gadījumā priekšrocības ir tam doktorantam, kura zinātniskās aktivitātes ir saņēmušas augstāku vērtējumu.
12. Pēc konkursa rezultātu apstiprināšanas, Studiju centrs 5 darba dienu laikā elektroniski paziņo konkursa rezultātus doktorantiem.
13. Studiju centrā sagatavo rīkojumus par studējošo finansēšanas avota maiņu vai studējošā eksmatrikulāciju, kuri nav parakstījuši studiju līgumus atbilstoši konkursa rezultātiem.
14. Doktoranti, kuru studiju finansējuma avots konkursa rezultātā mainās no valsts uz personīgo finansējumu, veic studiju maksas samaksu saskaņā ar jaunā studiju līguma noteikumiem.
15. Ja pirmajā mēnesī kopš semestra sākuma atbrīvojas valsts finansētā studiju vieta, to iegūst doktorants, kurš konkursā uzrādījis nākamo augstāko darba rezultātu kopvērtējumu. Studiju finansējuma maiņu un studiju maksas atmaksas kārtību nosaka ar rektora rīkojumu.
16. Konkursa rezultātus doktorantam ir tiesības apstrīdēt:

- 16.1. pretenzijas par konkursa rezultātiem triju darba dienu laikā pēc konkursa rezultātu publiskošanas doktorants mutiski izsaka Studiju centra vadītājam un vienojas par radušās situācijas risinājumu;
- 16.2. gadījumā, ja mutisku vienošanos nevar panākt, piecu darba dienu laikā pēc konkursa rezultātu paziņošanas doktorants var rakstiski iesniegt apelācijas sūdzību LLU studiju prorektoram;
- 16.3. LLU studiju prorektors izskata apelāciju un ne vēlāk kā triju darba dienu laikā sniedz atbildi;
- 16.4. nepieciešamības gadījumā apelācijas saņēmējs izveido un sasauca apelācijas komisiju (turpmāk – komisija) ar ne mazāk kā trīs personām;
- 16.5. komisijas priekšsēdētājs ir sūdzības saņēmējs un komisijas sastāvā ietilpst apelācijas sūdzības saturam atbilstoši pieaicināti speciālisti, izņemot strīdā iesaistītās personas;
- 16.6. komisijas priekšsēdētājs informē apelācijas sūdzības iesniedzēju un strīdā iesaistīto personu par viņu tiesībām piedalīties apelācijas komisijas sēdē un sniegt savus paskaidrojumus;
- 16.7. apelācijas sūdzību izskata iespējami īsākā laikā, bet ne ilgāk kā septiņu darba dienu laikā no saņemšanas. Apelācijas komisijas priekšsēdētājs lēmumu rakstiski paziņo iesniedzējam;
- 16.8. gadījumā, ja studējošo neapmierina apelācijas komisijas lēmums, to var pārsūdzēt LLU rektoram,
- 16.9. augstākā strīdu risināšanas instance LLU ir Akadēmiskā šķīrējtiesa, kura lēmumu pieņem un paziņo LR normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

**Doktora studiju programmas  
doktorantu sadalījums pēc vērtēšanas kritērijiem**

N r. p. k.	Vārds, uzvārds	Studiju laiks	Teorētiskās studijas					Zinātniskais darbs			Iegūtais KP skaits	Iegūtais punktu skaits*	Sadali- juma vieta	Vietu skaits	
			Promocijas eksāmens apakšnozares virzienā	Promocijas eksāmens pētījuma virzienā	Promocijas eksāmens svešvalodā	Pētījuma metodoloģija	Kurss saskaņā ar doktora studiju programmas plānu	Kurss saskaņā ar doktora studiju programmas plānu	pētniecība	prezentēšana					publicēšanās
<b>1.studiju gads</b>															
1.			Protokols KP	Protokols KP	Protokols KP	Kontrollapa KP	Kontrollapa KP	Kontrollapa KP	Atskaite KP	Atskaite KP	Atskaite KP				
2.															
<b>2.studiju gads</b>															
3.			Protokols KP	Protokols KP	Protokols KP	Kontrollapa KP	Kontrollapa KP	Kontrollapa KP	Atskaite KP	Atskaite KP	Atskaite KP				
4.															
<b>3.studiju gads</b>															
5.			Protokols KP	Protokols KP	Protokols KP	Kontrollapa KP	Kontrollapa KP	Kontrollapa KP	Atskaite KP	Atskaite KP	Atskaite KP				
6.															

\*- administratīvā pārbaude plānu un atskaišu iesniegšanas termiņu pārbaude (iesniegts termiņā - 2, iesniegts novēloti - 1, nav iesniegts - 0 punkti).

Komisijas priekšsēdētājs

paraksts

Komisijas loceklis

paraksts