

**LATVIJAS LAUKSAIMNIECĪBAS UNIVERSITĀTE**  
**UZŅEMŠANAS NOTEIKUMI DOKTORA STUDIJĀS**  
**2022./2023. studiju gadam**

**1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**

1.1. LLU uzņem šādās pilna laika doktora studiju programmās un apakšprogrammās:

<b>Fakultāte</b>	<b>Studiju programma, specializācijas virzieni</b>	<b>Studiju ilgums, gadi</b>
Lauksaimniecības (LF)	Lauksaimniecība – laukkopība – lopkopība	3
Tehniskā (TF)	Lauksaimniecības inženierzinātne	3
Ekonomikas un sabiedrības attīstības (ESAF)	Agrārā un reģionālā ekonomika	3
Veterinārmedicīnas (VMF)	Veterinārmedicīna	3
Pārtikas tehnoloģijas (PTF)	Pārtikas zinātne	3
Meža (MF)	Mežzinātne Koksnes materiāli un tehnoloģijas	3
Vides un būvzinātņu (VBF)	Ainavu arhitektūra Būvzinātne Vides inženierija	3
Informācijas tehnoloģiju (ITF)	Informācijas tehnoloģijas	3

- 1.2. Doktora studiju programmas var apgūt pilna laika studijās par valsts finansējumu, kā arī pilna un nepilna laika studijās par fizisko vai juridisku personu līdzekļiem.
- 1.3. Tiesības studēt LLU ir katram Latvijas pilsonim un nepilsonim, kā arī ārvalstniekam. Doktora studijās uzņem personas, kuras ieguvušas maģistra grādu vai tam pielīdzinātu izglītību.
- 1.4. Tiesības studēt LLU ir vienādas (arī pretendēt uz valsts budžeta finansētajām studiju vietām, ja studijas notiek valsts valodā):
  - 1.4.1. Latvijas Republikas pilsoņiem un nepilsoņiem;
  - 1.4.2. Eiropas Savienības pilsoņiem, Eiropas Ekonomikas zonas pilsoņiem vai Šveices Konfederācijas pilsoņiem un Eiropas Kopienas pastāvīgajiem iedzīvotājiem, kuriem ir derīga uzturēšanās atļauja;
- 1.5. Pretendentem, kuri maģistra grādu ieguvuši ārvalstīs, piesakoties studijām, izglītības dokumenti jāiesniedz Latvijas Akadēmiskās informācijas centrā to ekspertīzei.
- 1.6. Pretendentem, kuri maģistra grādu ieguvuši, kādā citā zinātnes nozarē, attiecīgās doktora studiju programmas direktors un katedra/institūts var noteikt iestājekšāmenu izvēlētajā zinātnes nozarē.
- 1.7. Uzņemšanas procesu doktora studijās pārrauga LLU Studiju prorektors, nodrošina doktora studiju programmu direktori un Studiju centrs.
- 1.8. Uzņemšana valsts budžeta finansētās pilna laika doktora studiju vietās notiek saskaņā ar uzņemšanas prognozi, un uzņemšanas konkursa vērtēšanas kritērijiem (1.pielikums). Vērtēšanas kritēriji pretendentiem tiek apkopoti, ja veidojas uzņemšanas konkurss uz valsts finansētām doktora studiju vietām.
- 1.9. Konkursa gadījumā par pretendentu uzņemšanu doktora studijās uz valsts budžeta finansētajām vietām lemj doktora studiju programmas konkursa komisijas.

## **2. PIETEIKŠANĀS NOTEIKUMI**

2.1. Pretendentu dokumentu pieņemšana doktora studijās notiek:

2.1.1. no **2022. gada 15. līdz 30. augustam** (vasaras uzņemšana);

2.1.2. no **2023. gada 23. līdz 27. janvārim** (ziemas uzņemšana);

2.1.3. līdz katra mēneša 25.datumam uz fizisko vai juridisko personu finansētajām studiju vietām.

2.2. Uzņemšana doktora studijās notiek, pamatojoties uz noslēgto studiju līgumu.

2.3. Pretendents Studiju centrā (Jelgavā, Lielā ielā 2, 180. telpā) iesniedz šādus dokumentus:

2.3.1. pretendenta pieteikumu, saskaņā ar izvēlēto studiju programmu;

2.3.2. apstiprinātu maģistra vai tam pielīdzināta diploma un tā pielikuma kopijas (iesniegšanas brīdī uzrādot oriģinālus), nepieciešamības gadījumā notariāli apstiprinātu diploma un tā pielikuma tulkojumu angļu vai valsts valodā;

2.3.3. pretendenta un potenciālā promocijas darba vadītāja lietišķās biogrāfijas (*Europass Curriculum Vitae*);

2.3.4. potenciālā promocijas darba vadītāja ieteikumu;

2.3.5. pases vai personas apliecības kopiju (iesniegšanas brīdī uzrādot oriģinālu);

2.3.6. ja mainīts vārds, uzvārds vai personas kods, tā maiņu apliecinoša dokumenta kopiju (iesniegšanas brīdī uzrādot oriģinālu);

2.3.7. Akadēmiskā informācijas centra ([www.aic.lv](http://www.aic.lv)) izsniegtu izziņu par to, kādam Latvijā piešķirtam akadēmiskajam grādam vai diplomam atbilst ārvalstīs iegūtais izglītības dokuments personām, kas iepriekšējo izglītību ieguvušas ārvalstīs (iesniegšanas brīdī uzrādot oriģinālu);

2.3.8. uzturēšanās atļaujas kopiju, pretendentiem, kuriem tāda nepieciešama (iesniegšanas brīdī uzrādot oriģinālu).

2.4. Pretendents uzrāda elektroniskā vai izdrukas veidā apliecinājumu (maksājuma uzdevumu) par reģistrācijas maksas ieskaitīšanu LLU kontā.

2.5. Reflektantu iesniegtie dokumenti tiek apstrādāti atbilstoši LLU Privātuma politikai.

## **3. PRETENDENTA UN LLU SAVSTARPĒJĀS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI UZŅEMŠANAS PROCESĀ**

3.1. **LLU pienākumi pirms uzņemšanas:**

3.1.1. Publiskot uzņemšanas noteikumus, kā arī nodrošināt informācijas pieejamību pretendentiem;

3.1.2. Nodrošināt individuālas konsultācijas par studiju iespējām LLU, uzņemšanas kārtību, kā arī par pretendentu tiesībām un pienākumiem;

3.1.3. Potenciālie promocijas darba vadītāji nodrošina konsultācijas doktora studiju pretendentiem.

3.1.4. Sagatavot visus nepieciešamos dokumentus un izdales materiālus sekmīgai uzņemšanai;

3.1.5. Ar LLU Studiju prorektora rīkojumu apstiprināt iestājek sāmenu un konkursa komisijas;

3.1.6. Organizēt studiju līgumu parakstīšanu.

3.2. **LLU tiesības:**

3.2.1. Prasīt, lai pretendents ievērotu uzņemšanas noteikumus, instrukcijās minēto, kā arī LLU iekšējās kārtības noteikumus;

3.2.2. Ja pretendents norādītajā laikā bez attaisnojoša iemesla un nepaziņojot LLU, neierodas noslēgt studiju līgumu, uzņemšanas lēmuma pieņemšana tiek atlikta.

### **3.3. Pretendenta pienākumi uzņemšanas procesā:**

- 3.3.1. Iepazīties un ievērot uzņemšanas noteikumus, instrukcijās minēto un vadīties pēc LLU iekšējās kārtības noteikumiem;
- 3.3.2. Piesakoties studijās, uzrādīt vai iesniegt visus uzņemšanas noteikumos norādītos dokumentus;
- 3.3.3. Savlaicīgi ierasties uz studiju līgumu slēgšanu;
- 3.3.4. Savlaicīgi nokārtot visas finansiālās saistības ar LLU.

### **3.4. Pretendenta tiesības uzņemšanas procesā:**

- 3.4.1. Saņemt konsultāciju par visiem ar uzņemšanu saistītajiem jautājumiem;
- 3.4.2. Iesniegt 2.3. punktā minētos dokumentus, personīgi ierodoties vai pilnvarojot citu personu, kura uzrāda notariāli apstiprinātu pilnvaru un savu pasi/ personas apliecību;
- 3.4.3. Uzņemšanas komisijas lēmumu var apstrīdēt, iesniedzot iesniegumu Rektoram. Augstskolas rektora pieņemto lēmumu persona var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā

## Uzņemšanas konkursa vērtēšanas kritēriji doktora studijās

Pretendents (vārds, uzvārds) \_\_\_\_\_

Promocijas darba tēma \_\_\_\_\_

Doktora studiju programma \_\_\_\_\_

Vērtēšanas kritēriji	Rādītāji, skaits	Punkti	Apliecina	Piezīmes
<b>Zinātniskās iestrādes</b>				
Zinātniskās publikācijas par plānoto promocijas darba tematu	0 1 2 un vairāk	0 1 2	CV, PP	
Citu pētījumu rezultātu publicēšana zinātniskos izdevumos	0 1 2 un vairāk	0 1 2	CV, PP	
Plānotā promocijas darba rezultātu prezentēšana zinātniskās konferencēs/semināros	0 1 2 un vairāk	0 1 2	CV, PP	
Citu pētījumu rezultātu prezentēšana zinātniskās konferencēs/semināros	0 1 2 un vairāk	0 1 2	CV, PP	
Dalība nozares izstādēs, semināros	0 1 2 un vairāk	0 1 2	CV, PP	
Dalība starptautiskajos, LLU, citu augstskolu/pētniecības institūtu projektos par plānoto promocijas darba tematu	nav ir	0 1	CV, PP	
<b>Pieredze</b>				
Akadēmiskā darba pieredze	0 1 gads un vairāk	0 1	CV	
Studijas ārvalstu augstskolās un/vai pētniecības centros	nav ir	0 1	CV	
Pieredze dažādu projektu realizācijā	nav ir	0 1	CV	
<b>Dažādi</b>				
Diploma vidējā svērtā atzīme	līdz 8 no 8 līdz 9,9 10	0 1 2	DP	
Promocijas darba aktualitāte un atbilstība LLU Stratēģijā noteiktajiem prioritārajiem pētniecības virzieniem	neatbilst daļēji atbilst	0 1 2	PP, PDV ieteikums	
Promocijas darba izstrādē piesaistīts (kā otrs vadītājs) LLU konsolidēto institūciju vai ārējo sadarbības partneru vadītājs	nav ir	0 1	PP, PDV CV	
<b>Kopā</b>				

CV - lietišķās biogrāfijas; PP - pretendenta pieteikums; DP - diploma pielikums; PDV - promocijas darba vadītājs.

**Komisijas lēmums:**

uzņemt par valsts finansējumu

uzņemt par personīgo finansējumu

neuzņemt

(vajadzīgo pasvītrot)

Konkursa komisija\*:

(paraksts)

(atšifrējums)

2022. gada \_\_\_\_\_.

\*Konkursa komisiju apstiprina ar studiju prorektora rīkojumu