

IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. 2015 – LLU – 117

*Auditoriju krēslu un galdu piegāde Latvijas Lauksaimniecības universitātes
ESAF vajadzībām*

2015.gada 11.jūnijs

Jelgava

Latvijas Lauksaimniecības universitāte, reģ. Nr. 90000041898, tās direktora Andreja Garanča personā, kurš darbojas saskaņā ar LLU rektora pilnvaru Nr.4.3.-40/1 pamata, turpmāk tekstā - **Pasūtītājs**, no vienas puses, un **SIA „Standard Latvia”**, reģ.Nr. 40003402399, tās pilnvarotās personas Ivetas Balodes personā, kura darbojas uz pilnvaras pamata, turpmāk tekstā saukts - **Piegādātājs**, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā saukti – *Līdzēji*, pamatojoties uz LLU veiktā iepirkuma Nr. LLU/2015/58/mi rezultātiem, noslēdz Iepirkuma līgumu (turpmāk tekstā – *Līgums*) par turpmāk minēto:

1. Līguma priekšmets

1.1. Atbilstoši šī *Līguma* noteikumiem *Piegādātājs* piegādā, uzstāda un *Pasūtītājs* pieņem **auditorijas krēslus un galdus**, turpmāk tekstā – Prece, kas atbilst iepirkuma (id.Nr. LLU/2015/58/mi) nolikuma tehniskajai specifikācijai un *Piegādātāja* iesniegtajam Tehniskajam un finanšu piedāvājumam.

1.2. Preces nosaukums, tehniskie parametri, skaits un cenas ir noteiktas, saskaņā ar iepirkumam (id.Nr. LLU/2015/58/mi) iesniegto *Piegādātāja* Tehnisko un finanšu piedāvājumu - Pielikumā Nr.1, kas ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

2.1. Šī *Līguma* pamatsumma bez 21% pievienotās vērtības nodokļa ir **EUR 3 772.08** (trīs tūkstoši septiņi simti septiņdesmit divi euro 08 centi). *Līguma* summa ar 21% pievienotās vērtības nodokli ir **EUR 4 564.22** (četri tūkstoši pieci simti sešdesmit četri euro 22 cents). PVN 21% **EUR 792.14** (septiņi simti deviņdesmit divi euro 14 centi).

2.2. Samaksu par katru piegādāto Preču daudzumu *Pasūtītājs* veic 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc 1.1.punktā norādītās preces saņemšanas un pieņemšanas – nodošanas dokumentu apstiprināšanas un rēķina saņemšanas.

2.3. *Piegādātājs* rēķinu izraksta ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Preces pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.

2.4. *Pasūtītājam* nav pienākums apmaksāt *Piegādātāja* rēķinus vai segt jebkādas *Piegādātāja* izmaksas un zaudējumus par Piegādēm, kurus *Piegādātājs* nav veicis un/vai par kuriem *Līgumā* noteiktajā kārtībā ir konstatēti un nav novērsti trūkumi.

2.5. Ja *Pasūtītājs* neveic samaksu par precī laikā, tad *Pasūtītājs* maksā līgumsodu 0.5% apmērā no laikā nesamaksātā rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās nesamaksātā rēķina summas.

2.6. Ja *Piegādātājs* neievēro *Līgumā* noteikto Pasūtījuma izpildes termiņu, tad *Piegādātājs* maksā soda naudu 0.5% apmērā no līguma summas (EUR ar PVN) par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no līguma summas (EUR ar PVN).

2.7. *Pasūtītājs* ir tiesības vienpusēji ieturēt *Piegādātāja* maksājamo līgumsodu no līgumā noteiktajiem *Pasūtītāja* maksājumiem.

2.8. Gadījumā, ja iepirkuma līguma izpildes gaitā stājas spēkā izmaiņas Latvijas Republikas normatīvajos aktos, t.sk., tiek izmainīta pievienotās vērtības nodokļa (PVN) likme vai citi nodokļi un tiem pielīdzināmie maksājumi, kuri saistoši konkrētajam līgumam, tad par nemainīgu tiek uzskatīta līguma pamatsumma euro bez PVN, bet PVN, citi nodokļi un tiem pielīdzināmie maksājumi tiek piemēroti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu aktuālajai redakcijai.

3. Pasūtījuma piešķiršanas un izpildes kārtība

3.1. *Piegādātājs* piegādā un uzstāda Specifikācijai un Piedāvājumam atbilstošu Preci **1 (vienu) mēneša laikā** pēc līguma noslēgšanas.

- 3.2. *Piegādātājam* pirms mēbeļu izgatavošanas jāveic objekta apskate un mēbeļu projekta saskaņošana ar Pasūtītāja pilnvaroto personu.
- 3.3. *Piegādātājs* piegādā *Pasūtītājam* Preci ar savu transportu līdz *Pasūtītāja* norādītajai adresei – LLU ESAF Svētes iela 18, Jelgava, LV-3001.
- 3.4. *Piegādātāja* pilnvarotais pārstāvis pirms 1.1.punktā norādītās Preces piegādes vienojas ar Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvi par Preces saņemšanu.
- 3.5. *Piegādātājs* nodrošina Preces piegādi standarta iepakojumā, kas nodrošina pilnīgu Preces drošību pret iespējamajiem bojājumiem to transportējot.

4.Līguma darbības laiks

- 4.1. *Līgums* stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz **2015.gada 11.jūlijam**.

5. Preces nodošana un pieņemšana

- 5.1. Pēc Preces piegādes tiek parakstīts Preču pieņemšanas – nodošanas akts.
- 5.2. *Piegādātājs* Preces pieņemšanas – nodošanas aktā un rēķinā-pavadzīmē norāda Preces nosaukumu, daudzumu, cenu, līguma numuru un projekta vienošanās numuru.
- 5.3. *Pasūtītājam* ir tiesības iesniegt defekta aktu par Pasūtījuma neatbilstību. Konstatētie trūkumi, kas tiek fiksēti defekta aktā, *Piegādātājam* 5 (piecu) darba dienu laikā jānovērš ar saviem līdzekļiem un uz sava rēķina, tas nedod tiesības uz *Līgumā* noteiktā termiņa pagarinājumu. *Pasūtītājs* ir tiesīgs pagarināt trūkumu novēršanas laiku pamatojoties uz *Piegādātāja* iesniegto rakstisku informāciju. Ja minētais termiņš vai pagarinātais termiņš netiek ievērots, *Pasūtītājs* ir tiesīgs lauzt *Līgumu*.
- 5.4. *Pasūtītājs* ir tiesīgs atteikties no nekvalitatīvas vai *Līguma* noteikumiem neatbilstošas Preces pieņemšanas.
- 5.5. *Piegādātājam* Preču Piegāde jāveic patstāvīgi, un tas nedrīkst nodot pienākumu izpildi trešajām personām iepriekš nesaskaņojot to ar *Pasūtītāju*.
- 5.6. *Piegādātājam* ir pienākums 3 (trīs) dienu laikā pēc *Pasūtītāja* pieprasījuma, rakstveidā sniegt informāciju par: Preces Piegādes gaitu, apstākļiem, kas traucē Preces piegādi.

6. Līguma noteikumu grozīšana, tās darbības pārtraukšana

- 6.1. *Līguma* darbības laikā *Līdzēji* nedrīkst veikt būtiskus līguma grozījumus, izņemot Publisko iepirkuma likuma 67.¹ panta otrajā daļā noteiktajos gadījumos. Par būtiskiem līguma grozījumiem ir atzīstami tādi grozījumi, kas atbilst Publisko iepirkuma likuma 67.¹ panta trešās daļas regulējuma
- 6.2. *Līgumu* var izbeigt, *Līdzējiem* savstarpēji vienojoties.
- 6.3. Ja *Piegādātājs* veic prasībām neatbilstošu prettiesisku darbību, tad var tikt uzskatīts, ka ar šīs darbības veikšanu *Piegādātājs* ir vienpusēji lauzis *Līgumu* un *Piegādātājs* zaudē visas ar *Līgumu* saistītās saistības.
- 6.4. *Pasūtītājam* ir tiesības vienpusēji atkāpties no *Līguma* bez *Piegādātāja* piekrišanas šādos gadījumos:
- 6.4.1. ja *Piegādātājs* piegādā nekvalitatīvu, *Līguma* 1.1. un 1.2.punkta noteikumiem neatbilstošu Preci.
- 6.4.2. ja *Piegādātājs* piegādā Preci par augstākām cenām kā norādīts *Piegādātāja* piedāvājumā.
- 6.4.3. ja *Piegādātājs* neievēro *Līgumā* noteikto Pasūtījuma izpildes termiņu.

7. Strīdu risināšanas kārtība

- 7.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja *Līdzēji* nespēs vienoties, strīds risināms tiesā Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

8. Nepārvarama vara

- 8.1. *Līdzēji* tiek atbrīvoti no atbildības par *Līguma* pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc *Līguma* noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai

ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar *Līdzēju* tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

8.2. *Līdzējam*, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram *Līdzējam*. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa *Līgumā* paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

9. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa

9.1. *Piegādātājs* ir tiesīgs bez saskaņošanas ar *Pasūtītāju* veikt personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu *Līguma* izpildē, ja *Piegādātāja* personāls, kuru tas iesaistījis *Līguma* izpildē, par kuru sniedzis informāciju *Pasūtītājam* un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām *Pasūtītājs* ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkuma procedūrā *Piegādātājs* balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc *Līguma* noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar *Pasūtītāja* rakstveida piekrišanu.

9.2. *Pasūtītājs* nepiekrīt veikt personāla un apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

9.2.1. piedāvātais personāls vai apakšuzņēmējs neatbilst tām paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz *Piegādātāja* personālu vai apakšuzņēmējiem;

9.2.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām;

9.3. *Pasūtītājs* pieņem lēmumu atļaut vai atteikt personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu *Līguma* izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

10. Citi noteikumi

10.1. Šis *Līgums* ietver visas *Pasūtītāja* un *Piegādātāja* vienošanās par *Līguma* priekšmetu un veido visu *Līgumu* kopumā un to nevar izmainīt vai labot bez abu *Līdzēju* rakstiskas vienošanās.

10.2. *Pasūtītāja* pilnvarotais pārstāvis šī *Līguma* izpildes laikā – **Aigars Kiziks, tel.Nr.29468798.**

10.3. *Piegādātāja* pilnvarotais pārstāvis šī *Līguma* izpildes laikā – **Iveta Balode, tel.Nr.29129741, e-pasts Iveta.Balode@standard.lv.**

10.4. *Līdzēju* pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par:

- *Līguma* izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, preču pasūtīšana, preču pieņemšanas un nodošanas organizēšanu, preču pieņemšanas – nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šā *Līguma* prasībām;
- savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai;
- risināt organizatoriskos jautājumus, kas saistīti ar *Līguma* izpildi;
- pilnvarotajiem pārstāvjiem nav tiesību izdarīt grozījumus šajā *Līgumā* un pielikumā.

10.5. Jebkura rakstiska informācija *Līguma* sakarā (tai skaitā elektroniskā veidā vai pa faksu sūtīta) ir saistoša abiem *Līdzējiem*, un nepieciešamības gadījumā var kalpot par pierādījumiem, ja *Līdzējs*, kurš nosūtījis informāciju ir saņēmis apstiprinājumu no otra *Līdzēja* par informācijas saņemšanu.

10.6. *Līdzēji* savstarpēji ir atbildīgi par otram *Līdzējam* nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena *Līdzēja* vai tās darbinieku rupjas neuzmanības vai ļaunā nolūkā izdarīto darbību rezultātā.

10.7. Ja kādam no *Līdzējiem* tiek mainīts juridiskais statuss, *Līdzēja* amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kāds no *Līgumā* minētajiem *Līdzēja* rekvizītiem, telefona, faksa numurs,

e-pasta adrese u.c., tad *Līdzējs* nekavējoties rakstiski paziņo par to otram *Līdzējam*. Ja *Līdzējs* neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otrs *Līdzējs* ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot šajā *Līgumā* esošo informāciju par otru *Līdzēju*. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz *Līgumā* minētajiem *Līdzēju* pārstāvjiem un to rekvizītiem.

10.8 *Līdzēju* reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu *Līguma* pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāds no *Līdzējiem* tiek reorganizēts vai likvidēts, *Līgums* paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši *Līdzēja* tiesību un saistību pārņēmējam. *Līdzējs* brīdina otru *Līdzēju* par šādu apstākļu iestāšanos vienu mēnesi iepriekš.

10.9. *Līgums* ir sastādīts latviešu valodā uz 4 (četrām) lapām ar 1 (vienu) pielikumu 3 (trīs) eksemplāros, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem divi glabājas pie *Pasūtītāja*, viens pie *Piegādātāja*.

11. Līdzēju rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:	Piegādātājs:
Latvijas Lauksaimniecības universitāte	SIA „STANDARD LATVIA”
Lielā ielā 2, Jelgavā, LV – 3001 Reģ.Nr. 90000041898 Valsts kase, kods: TREL LV22 Konts LV76TREL9160031000000	Kr.Barona iela 130/7, Rīga, LV-1012 Reģ.Nr. LV40003402399 Banka SWEDBANK AS, kods: HABALV22 Konts: LV63HABA0001408035667
Direktors:	Pilnvarotā pārstāve:
_____	_____
A.Garančs	I.Balode