

APSTIPRINĀTS

LLU iepirkumu komisijas

2013.gada 16.decembra sēdē

Protokols Nr. 471

Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/I.Šuksta/

**ATKLĀTS KONKURSS**

***Anaerobās darbstacijas piegāde LLU vajadzībām ERAF projekta, vienošanās Nr. 2011/0040/2DP/2.1.1.3.1./11/IPIA/VIAA/002 ietvaros***

Identifikācijas Nr. LLU/2013/90/ERAF/AK

CPV kods: 30214000-2

**NOLIKUMS**

Jelgava, 2013

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
   1. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** LLU/2013/90/ERAF/AK
   2. **Pasūtītājs**
      1. Pasūtītājs ir Latvijas Lauksaimniecības universitāte (turpmāk tekstā - LLU)

Pasūtītāja rekvizīti:

Lielā ielā 2, Jelgava, LV – 3001

Reģ. Nr. 90000041898

Valsts kase – kods TRELLV22

* + 1. Atklāto konkursu organizē un veic Iepirkumu komisija izveidota ar 2013.gada 05.septembraLLU rektora rīkojumu Nr. 07-44 „Par būvniecības, preču un pakalpojumu iepirkumiem LLU vajadzībām”. Iepirkuma komisija sastāv no komisijas priekšsēdētāja, priekšsēdētāja vietnieka, četriem komisijas locekļiem un komisijas sekretāres.
    2. Pasūtītāja kontaktpersona: Inese Sprukta, tālrunis 63005674, fakss 63005618, e-pasts [Inese.Sprukta@llu.lv](mailto:Inese.Sprukta@llu.lv). Kontaktpersona iepirkuma norises laikā sniedz tikai organizatorisku informāciju.
    3. Iepirkuma komisijas, piegādātāju un pretendentu tiesības un pienākumi ir noteikti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma normām.

**1.3. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība,**

1.3.1. Ieinteresētās personas piedāvājumus var iesniegt **līdz 2014.gada 29.janvārim plkst.11.00** LLU Saimnieciskā dienesta 17.kab. Lielajā ielā 2, Jelgavā, LV – 3001 iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz augstākminētajam termiņam.

1.3.2. Piedāvājums, kas tiek atsaukts vai grozīts pirms 1.3.1.punktā minētā termiņa, vai piedāvājums, kas iesniegts pēc 1.3.1.punktā minētā termiņa, vai Publisko iepirkumu likuma 55.panta 41.noteiktajā gadījumā, tiks neatvērts atdots vai nosūtīts atpakaļ pretendentam.

1.3.3. Pēc Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pretendents nevar savu Piedāvājumu labot vai grozīt. Pretendentu piedāvājumu iesniegšana nozīmē atklātā konkursa noteikumu pieņemšanu, apņemšanos tos ievērot un veikt pieprasītos pakalpojumus atbilstoši visām nolikuma prasībām.

1.3.4. Saņemot piedāvājumu, Pasūtītāja pārstāvis to reģistrē. Piedāvājumi tiek glabāti neatvērti līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

1.3.5. Piedāvājumi tiks atvērti LLU Saimnieciskā dienesta zālē, Lielajā ielā 2, Jelgavā **2014.gada 29.janvārī plkst.11.00**. Atklāta konkursa piedāvājumu atvēršanu iepirkuma komisija veic atklātā sēdē.

1.3.6. Konkursa piedāvājumu atvēršanā var piedalīties visas ieinteresētās personas.

1.3.7. Ieinteresētās personas reģistrējas komisijas sagatavotajā reģistrācijas lapā, kur norāda vārdu, uzvārdu, tālruņa numuru, uzņēmuma nosaukumu, kuru pārstāv, uzņēmuma adresi.

1.3.8. Atklātā konkursa piedāvājumu noformējuma atbilstības pārbaudi, pretendentu atlasi, tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudi un finanšu piedāvājumu vērtēšanu Iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.

* 1. **Pieeja****iepirkuma****dokumentiem un papildus informācijas sniegšana**

1.4.1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju atklāta konkursa nolikumam (turpmāk – nolikums) un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem LLU mājas lapā internetā [www.llu.lv](http://www.llu.lv), sadaļā „Valsts iepirkumi”, sākot no attiecīgā atklātā konkursa izsludināšanas brīža.

1.4.2. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par nolikumu, iepirkumu komisija atbildi sniedz rakstveidā piecu dienu laikā no jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

1.4.3. Ieinteresētais piegādātājs ir tiesīgs prasīt papildus informāciju, nosūtot LLU iepirkumu komisijai adresētu vēstuli pa faksu: 63005618 vai pastu: LLU Saimnieciskā dienesta 17.kab., Lielā iela 2, Jelgava, LV-3001. Ārpus LLU noteiktā darba laika saņemtajiem jautājumiem, kas nosūtīti pa faksu, par saņemšanas dienu uzskata nākamo darba dienu.

1.4.4. Papildu informāciju pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju LLU mājas lapā internetā [www.llu.lv](http://www.llu.lv), sadaļā „Valsts iepirkumi”, kurā ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.

1.4.5. Iepirkuma komisijai ir tiesības izdarīt grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos, ja tādējādi netiek būtiski mainītas tehniskās specifikācijas vai citas prasības. Ja iepirkumu komisija ir izdarījusi grozījumus atklāta konkursa dokumentos, tā ievieto informāciju par grozījumiem LLU mājas lapā internetā [www.llu.lv](http://www.llu.lv), sadaļā „Valsts iepirkumi”, ne vēlāk kā dienu pēc tam, kad paziņojums par grozījumiem iesniegts Iepirkumu uzraudzības birojam publicēšanai.

1.4.6. Tiek uzskatīts, ka visi pretendenti ir saņēmuši papildu informāciju, grozījumus, papildinājumus atklāta konkursa dokumentos, nolikuma skaidrojumus un atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, ja Pasūtītājs tos ir ievietojis LLU mājas lapā internetā [www.llu.lv](http://www.llu.lv).

* + 1. Visi jautājumi, kas nav atrunāti šajā nolikumā, tiek risināti saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma normām

## Piedāvājuma nodrošinājums

Nav paredzēts.

**1.6. Piedāvājumu noformēšana**

1.6.1. Pretendentam ir jāsagatavo piedāvājuma 1 (viens) oriģināls un 1 (viena) kopija. Uz piedāvājuma oriģināla un tā kopijas norāda attiecīgi “ORIĢINĀLS” un “KOPIJA”. Pretrunu gadījumā starp piedāvājuma oriģinālu un kopiju, vērā tiks ņemts piedāvājuma oriģināls.

1.6.2. Piedāvājumus jāievieto vienā slēgtā aploksnē vai cita veida necaurspīdīgā iepakojumā tā, lai tajos iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.

1.6.3. Uz aploksnes (iepakojuma) jānorāda:

* Pasūtītāja nosaukums un adrese;
* Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese;
* Atzīme:

***„Piedāvājums atklātam konkursam***

*„Anaerobās darbstacijas piegāde LLU vajadzībām ERAF projekta, vienošanās*

*Nr. 2011/0040/2DP/2.1.1.3.1./11/IPIA/VIAA/002 ietvaros”,*

id.Nr. LLU/2013/90/ERAF/AK,

***Neatvērt līdz 2014.gada 29.janvārim* *plkst. 11.00”***

* + 1. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.
    2. Visi piedāvājumā iekļautie dokumenti ir cauršūti kopā tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un Pretendenta zīmoga nospiedumu apliecina Pretendenta vadītājs vai tā pilnvarotā persona.
* Ja Pretendents pievieno piedāvājumam reklāmas materiālus, brošūras, katalogus u.c., kas nav cauršūti, uz katra klāt pievienotā materiāla norādāms Pretendenta nosaukums.

1.6.6. Pretendents drīkst iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu.

1.6.7. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments ir svešvalodā, tam jāpievieno Pretendenta vai tā pilnvarotas personas (jāpievieno pilnvara vai tās apliecināta kopija) apstiprināts tulkojums latviešu valodā. Izņēmums ir pretendenta tehniskajā piedāvājumā piedāvāto iekārtu ražotājadokumentācija, kuru pretendents var iesniegt sagatavotu latviešu, angļu vai krievu valodās.

1.6.8. Pretendents iesniedz piedāvājumu datorsalikumā, piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem un bez labojumiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem.

1.6.9. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Piedāvājumu paraksta Pretendenta pārstāvis ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarota persona (jāpievieno pilnvara).

1.6.10. Iesniegtie atklātā konkursa piedāvājumi, izņemot atklātā konkursa nolikuma 1.3.2.punktā noteikto gadījumu, ir pasūtītāja īpašums un tiek glabāti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma prasībām.

1.6.11. Piedāvājumam un visiem tam pievienotajiem dokumentiem ir jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likumam un MK noteikumiem Nr.916 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība".

1.6.12. Iesniedzot piedāvājumu, piegādātājs ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots.

1. **INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

## Iepirkuma priekšmeta apraksts

Iepirkuma priekšmets ir **anaerobā darbstacija*,*** saskaņā ar tehnisko specifikāciju (skat. pielikumu Nr.1)

CPV kods: 30214000-2

* 1. Piedāvājums jāiesniedz par visu tehniskajā specifikācijā norādīto apjomu.
  2. **Tehniskā specifikācija:** Tehniskā specifikācija ir norādīta konkursa nolikuma pielikumā Nr.1.
  3. **Līguma izpildes vieta:** LLU Veterinārmedicīnas fakultāte (VMF), K.Helmaņa 8, Jelgava, LV-3004.
  4. **Līguma izpildes laiks:**
* Pasūtītājs veiks pasūtījumu 6 (sešu) mēnešu laikā no Iepirkuma līguma spēkā stāšanās dienas elektroniskā veidā pa e-pastu vai faksu, paralēli nosūtot pasūtījumu pa pastu.
* Pasūtījums ir jāizpilda 2 (divu) mēnešu laikā no dienas, kad pasūtījums saņemts pa e-pastu vai faksu.
  1. **Finansēšanas avots:** ERAF projekts „Mūsdienīgas zinātnes materiāltehniskās bāzes pilnveide Lauksaimniecības resursu izmantošanas un pārtikas valsts nozīmes pētniecības centra ietvaros”, vienošanās Nr.2011/0040/2DP/2.1.1.3.1./11/IPIA/VIAA/002
  2. **Citi noteikumi:** Avansa maksājums ne lielāks kā 20% no līguma kopējās summas, ERAF projektā „Mūsdienīgas zinātnes materiāltehniskās bāzes pilnveide Lauksaimniecības resursu izmantošanas un pārtikas valsts nozīmes pētniecības centra ietvaros”. Pretendents finanšu piedāvājumā norāda vēlamo avansa maksājumu.

1. **PRASĪBAS PRETENDENTIEM**

3.1. Komisija izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata Pretendenta piedāvājumu jebkurā no šādiem gadījumiem:

1. pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.
2. attiecībā uz pretendentu ir iestājies kāds no Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5. un 10.punktā minētiem nosacījumiem (izņemot 39.panta trešajā un ceturtajā daļā minētos gadījumus).
3. pretendents nav reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā un normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

3.2.Nolikuma 3.1.punktā noteiktās prasības ir attiecināmas arī uz:

1. personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība;
2. pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.

3.3. Ja komisija nepieciešamo informāciju par pretendentu ir ieguvusi tieši no kompetentās institūcijas, datubāzēs vai no citiem avotiem, attiecīgais pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ja komisijas iepriekš iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.

3.4. Iepirkumu komisija pieņems un atzīs tikai tādu izziņu vai citu dokumentu, kurā ir iekļauta aktuālāka informācija par to, ko pasūtītājs ir ieguvis datubāzē.

3.5. Ja pasūtītājs nodokļu parādus konstatē nevis potenciālajam, prasībām atbilstošajam pretendentam, kuram piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, bet citam pretendentam, tad pasūtītājam nav pienākuma informēt attiecīgo personu un dot termiņu dokumenta iesniegšanai, kas apliecinātu, ka nodokļu parāda nav, jo minētais neietekmē iepirkuma procedūras rezultātus.

1. **IESNIEDZAMIE DOKUMENTI UN KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS**

4.1. Lai apliecinātu Pretendenta atbilstību konkursa nolikumā pretendentam izvirzītajām prasībām, Pretendentam ir jāiesniedz sekojoši **Pretendentu atlases dokumenti:**

4.1.1. Pretendenta pieteikums dalībai konkursā, kas sagatavots un aizpildīts uz Pretendenta veidlapas, atbilstoši Nolikumam pievienotajam pieteikuma paraugam (Pielikums Nr.2) un ko parakstījusi Pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām vai Pretendenta pilnvarotā persona. Gadījumā, ja pieteikumu paraksta Pretendenta pilnvarotā persona, nepieciešams pievienot pilnvaru vai tās apliecinātu kopiju.

4.1.2.Reģistrācijas apliecībasvai komersanta reģistrācijas apliecības kopija(juridiskām personām un individuālajam komersantam), kasapliecina, ka Pretendents un personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība, pretendenta norādītā persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ir reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā.

4.1.3. Apliecinājums, ka uz Pretendentu un personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5. un 10.punktā minētie pretendentu izslēgšanas noteikumi (ievērojot 39.panta ceturtajā daļā noteiktos termiņus) un ka nav tādu apstākļu, kuri tam/tiem liegtu piedalīties iepirkuma procedūrā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām. *(atbilstoši pieteikuma paraugam – pielikums Nr.2)*

4.1.4. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, pieteikumā norāda personu, kura konkursā pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību un ir pilnvarota parakstīt ar konkursu saistītos dokumentus, kā arī norāda piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības apjomus šajā iepirkumā. Papildus pievieno piegādātāju apvienības dalībnieku apliecinājumus vai vienošanos par sadarbību, kas noslēgta starp personu apvienību dalībniekiem konkrētā līguma izpildei.

4.1.5. Ja Pretendents līguma izpildei piesaista apakšuzņēmējus, Pretendentam ir pienākums aizpildīt Nolikumam pievienoto pielikuma paraugu (Pielikums Nr.3). Pretendentam jānorāda visi apakšuzņēmēji, norādot procentos sniedzamo pakalpojumu vērtību no kopējās iepirkuma līguma vērtības un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļas aptuveno līguma summu.

**4.2. Aizpildīts Tehniskais un finanšu piedāvājums**

### 4.2.1. Tehnisko piedāvājumu sagatavo saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā (pielikums Nr.1) un Nolikumā noteiktajām prasībām, aizpildot kolonnu *„Pretendenta piedāvājums”,* norādot piedāvātās preces ražotāju, modeļa nosaukumu un sniedz piedāvātās preces tehnisko aprakstu.

4.2.2. Pretendents iesniedz tehniskajā piedāvājumā piedāvāto iekārtu ražotāja izdotu tehnisko dokumentāciju, kas apliecina preces atbilstību tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām.

### 4.2.3. Finanšu piedāvājumā cenu norāda eiro (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa. Atsevišķi norāda kopējo cenu summu par norādīto skaitu eiro bez PVN, ieskaitot PVN un PVN % likmi.

### 4.2.4. Tehnisko un finanšu piedāvājumu sagatavo, atbilstoši Nolikumam pievienotajam Tehniskā un finanšu piedāvājuma paraugam (pielikums Nr.1).

**5. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJI**

## 5.1. Pretendentu piedāvājumu noformējuma, pretendentu atlases dokumentu, tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudi un finanšu piedāvājumu vērtēšanu, saskaņā ar izraudzīto piedāvājuma izvēles kritēriju (turpmāk tekstā – Piedāvājumu vērtēšanu) iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.

5.2. Iepirkuma komisija izvēlas **piedāvājumu ar viszemāko cenu** no piedāvājumiem, kas atbilst Nolikuma prasībām un Tehniskajai specifikācijai

5.3. Vērtējot viszemāko cenu, komisija ņems vērā pretendenta piedāvāto **cenu par 1 komplektu** **eiro** **bez pievienotās vērtības nodokļa**.

5.4. Piedāvājumu izvērtēšanu komisija veic 4 (četros) posmos, katrā nākamajā posmā vērtējot tikai tos piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā posmā.

* 1. **1.posms – Piedāvājuma noformējuma pārbaude.** Komisija novērtē, vai piedāvājums sagatavots atbilstoši 1.6.5., 1.6.6., 1.6.7., 1.6.8. un 1.6.9.punktu prasībām. Ja piedāvājums neatbilst kādai no minētajām prasībām komisija lemj par piedāvājuma tālāku izskatīšanu.
  2. **2.posms – Pretendentu atlases dokumentu pārbaude** Komisija novērtē katra pretendenta atbilstību 3.punkta apakšpunktos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Ja pretendents nav iesniedzis kādu no 4.punktā norādītajiem pretendentu atlases dokumentiem vai neatbilst kādai no Nolikumā minētajām pretendentu atlases prasībām, komisija pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājumu tālāk neizskata.
  3. **3.posms – Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude.** Komisija novērtē vai pretendenta tehniskais piedāvājums ir iesniegts par visu apjomu un atbilst tehniskajā specifikācijā (pielikums Nr.1) un nolikumā izvirzītajām prasībām. Ja pretendenta piedāvājums nav iesniegts par visu apjomu, un/vai neatbilst kādai no izvirzītajām prasībām, komisija pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājumu tālāk neizskata.
  4. **4.posms – Finanšu piedāvājuma vērtēšana.**
     1. Komisija veic aritmētisko kļūdu pārbaudi Pretendentu finanšu piedāvājumos. Ja komisija konstatēs aritmētiskās kļūdas, komisija šīs kļūdas izlabos. Par konstatētajām kļūdām un laboto piedāvājumu, komisija informē Pretendentu, kura piedāvājumā kļūdas tika konstatētas un labotas. Vērtējot piedāvājumu, komisija vērā ņem veiktos labojumus.
     2. Iepirkuma komisija nosaka piedāvājumu ar viszemāko cenu un Pretendentu, kura piedāvājums, salīdzinot un izvērtējot iesniegtos piedāvājumus, būs ar viszemāko cenu, atzīs par pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.
  5. **Lēmuma pieņemšana**
     1. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 39.panta nosacījumiem, pasūtītājs nepieprasa no iespējamā uzvarētāja papildus dokumentus, ja attiecīgā informācija ir pieejama publiskajās datu bāzēs vai tiešsaistē attiecīgo kompetento iestāžu pārziņā esošajās informācijas sistēmās. (Attiecībā uz ārvalstīs reģistrētu pretendentu, pasūtītājs pieprasīs iesniegt ārvalstu kompetentās institūcijas izziņu, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 39.panta 52.daļas otro punktu, 39.panta 53.daļas otro punktu, 39.panta 54.daļas otro punktu.)
     2. Ja komisija konstatē, ka uz pretendentu, kuram atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5. un 10.punktā minētie pretendentu izslēgšanas noteikumi (ievērojot 39.panta ceturtajā daļā noteiktos termiņus) un ka nav tādu apstākļu, kuri tam/tiem liegtu piedalīties iepirkuma procedūrā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām, tad pretendents tiek atzīt par uzvarētāju.
     3. Ja Pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības vai/un Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmās daļas 11.punktā minētā persona, netiek atzīts par atbilstošu konkursa nolikumā izvirzītajām prasībām, komisija izvērtē nākošā lētākā Pretendenta un Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmās daļas 11.punktā minētās personas atbilstību konkursa nolikumā izvirzītajām prasībām.

# 6. PRETENDENTU INFORMĒŠANA PAR PIEŅEMTO LĒMUMU, LĒMUMA PUBLICĒŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA

6.1.Iepirkumu komisija 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus informē visus pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līguma slēgšanu.

6.2. Iepirkuma komisija iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā3 (trīs) darba dienu laikā pēc pretendentu informēšanas par pieņemto lēmumu, iesniedz publicēšanai paziņojumu par iepirkumu procedūras rezultātiem.

## 6.3. Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu ar izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu, un saskaņā ar atklātā konkursa nolikuma noteikumiem, Publisko iepirkumu likumu un iepirkuma līguma projektu (pielikums Nr.4).

## 6.4. Iepirkuma līgumu ar izraudzīto Pretendentu Pasūtītājs slēgs saskaņā ar Publisko iepirkuma likuma 67.panta noteikumiem.

## 6.5. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu ar viszemāko cenu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu ar viszemāko cenu, bet tas atsakās, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

**7. PIELIKUMI**

Šim Nolikumam ir pievienoti 4 (četri) pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

1.pielikums Tehniskā un finanšu piedāvājuma paraugs (Tehniskā specifikācija)

2.pielikums Pieteikuma paraugs

3.pielikums Apakšuzņēmēju saraksta paraugs

4.pielikums Iepirkuma līguma projekts

**Pielikums Nr.1**

Atklāta konkursa

Nr. LLU/2013/90/ERAF/AK

Nolikumam

*Tehniskā un finanšu piedāvājuma paraugs*

*(Tehniskā specifikācija)*

**ATKLĀTA KONKURSA**

*Anaerobās darbstacijas piegāde LLU vajadzībām ERAF projekta, vienošanās*

*Nr. 2011/0040/2DP/2.1.1.3.1./11/IPIA/VIAA/002 ietvaros*

id.Nr. LLU/2013/90/ERAF/AK

**TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

* Tehniskajam piedāvājumam ir jāpievieno piedāvātās iekārtas ražotāju izdota tehniskā dokumentācija, kas apliecina iekārtas atbilstību tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Nosaukums un tehniskās prasības** | **Pretendenta piedāvājums** | |
| *Piedāvātās preces ražotājs, modelis un tehniskais apraksts* | Atsauce uz atzīmi ražotāja informatīvajā materiālā  (norādīt lappusi) |
| **ANAEROBĀ DARBSTACIJA** (1 komplekts) | | Ražotājs:  Modelis: |  |
| 1. | **Iekārtas vispārējais raksturojums:** Paredzēta anaerobo mikroorganismu kultivēšanai | **Iekārtas vispārējais raksturojums:**............. |  |
| 2. | Kameras tilpums: ne mazāk kā 325 L | */tehniskais apraksts/* |  |
| 3. | Ietilpība: ne mazāk par 600x90 mm Petri platēm |  |  |
| 4. | Airlock sistēma:   1. Ne mazāk kā 12 litru tilpums 2. Airlock atveres izmērs ne mazāks kā 190x200 mm 3. Cikla ilgums ne lielāks kā 60 s 4. Atsevišķi pieslēdzama slāpeklim (gāzu maisījuma taupīšanas iespēja) 5. Ietilpība līdz vismaz 40 Petri platēm 6. Maksimālā ievietojamā kuboīda izmēri (platums x dziļums x augstums) – ne mazāk kā 195x195x190 mm |  |  |
| 5. | Minimālā inkubācijas temperatūra: ne vairāk kā apkārtējās vides temperatūra +5°C |  |  |
| 6. | Maksimālā inkubācijas temperatūra: ne mazāk kā +45°C |  |  |
| 7. | Darbības pamats: anaerobo vidi radošs gāzu maisījums (10% CO2, 10% H2 un 80% N2) un atsevišķi – slāpeklis Airlock sistēmai. Gāzu maisījuma izbeigšanās gadījumā sistēma automātiski pārslēdzas uz slāpekli. |  |  |
| 8. | Darbības kontrole: programmējams loģiskais kontrolieris ar krāsainu skārienjūtīgu displeju. Parāda visus kontrolētos parametrus un brīdinājuma signālus. Piekļuvi parametru regulācijai iespējams aizsargāt dažādos līmeņos ar parolēm. |  |  |
| 9. | Skaņas signāls zema gāzes spiediena gadījumā. |  |  |
| 10. | Pilnībā automatizēta mitruma kontroles sistēma, kas prasa minimālu darbinieka iejaukšanos. Darbības pamatā – mitruma sensors un Peltjē tipa termoelektrisks dzesinātājs. Mitruma izvade ar taimera kontrolēta sūkņa palīdzību uz ārēju rezervuāru. |  |  |
| 11. | Anaerobo apstākļu monitorings – parāda reālā laika skābekļa līmeni procentos uz displeja*.* |  |  |
| 12. | Gāzes noplūdes detektors*.* |  |  |
| 13. | Ātrās piekļuves portu sistēma iekļuvei darbstacijā ar kailām rokām, kas izmanto aptuveni 8 reizes mazāk gāzes nekā tradicionālās piekļuves sistēmas*.* |  |  |
| 14. | Katalizators, lai uzturētu anaerobo vidi |  |  |
| 15. | Vismaz 15 cm atsevišķu plašu ievietošanas sistēma, lai ļautu tieši ievietot atsevišķas plates bez cikla bloķēšanas*.* |  |  |
| 16. | Noņemama anaerobās stacijas priekšējā daļa, kas atvieglo iekārtu ievietošanu un tīrīšanu. |  |  |
| 17. | 2 gab. iekšējās strāvas kontaktligzdas papildus piederumu pieslēgšanai pie barošanas tīkla. |  |  |
| 18. | Kabeļu blīvslēga ports, lai atļautu kabeļu ievietošanu/ pāreja caur darbstacijas sienu bez iekšējo apstākļu mainīšanas*.* |  |  |
| 19. | Datu reģistrēšanas programmatūra ar iespēju datus lejupielādēt zibatmiņā caur USB portu, t.sk. temperatūras, mitruma, iekšējā spiediena u.c. rādītājus, un pēc tam apstrādāt ar datu apstrādes vai tendenču monitoringa programmatūru. |  |  |
| 20. | Iekārtas korpusa materiāls: termiski apstrādāts *(annealed)* akrils ar biezumu vismaz 6 mm. Piegādājot iekārtu, tiek piegādāts arī sertifikāts par akrila daļu termisko apstrādi. |  |  |
| 21. | Enerģijas traucējumu dublēšanas sistēma anaerobās vides uzturēšanai darbstacijas iekšpusē, ja ir strāvas pārrāvumi (drīkst būt atsevišķi iegādāts UPS). |  |  |
| 22. | Iekārtas iekšējie izmēri (garums x augstums x dziļums): ne mazāk kā 850x400x400 mm |  |  |
| 23. | Iekārtas ārējie izmēri (garums x augstums x dziļums): ne vairāk kā 1300x750x750 mm |  |  |
| 24. | Iekārtas svars: ne vairāk kā 105 kg |  |  |
| **25.** | **Papildus prasības:** |  |  |
| 25.1. | Garantijas laiks: vismaz 24 (divdesmit četri) mēneši |  |  |
| 25.2. | Pretendentam jānodrošina iekārtas piegāde, uzstādīšana un 2 (divu) darbinieku apmācība. Visas izmaksas iekļautas cenā. |  |  |
| 25.3. | Piegādātājs pirms iekārtas uzstādīšanas informē Pasūtītāju par nepieciešamajiem iekārtas uzstādīšanas sagatavošanas darbiem, lai Pasūtītājs varētu savlaicīgi iegādāties anaerobo gāzu maisījumu un slāpekli. |  |  |
| 25.4. | Pretendents nodrošina iekārtas piegādi adresē: LLU VMF, K.Helmaņa 8, Jelgava, LV-3004. |  |  |
| 25.5. | Pretendents preces piegādi veiks saskaņā ar nolikuma 2.5.punkta nosacījumiem. |  |  |
| **Piedāvātā cena par 1 komplektu EUR bez PVN:** | |  |  |
| PVN 21% | |  |  |
| Piedāvātā cena par 1 komplektu EUR ar PVN: | |  |  |

**Saskaņā ar nolikuma 2.7.punktu avansa maksājums ir \_\_\_\_ % no Līguma summas.**

<Pretendenta nosaukums> <Paraksts, paraksta atšifrējums, zīmogs>

**Pielikums Nr.2**

Atklāta konkursa

Nr. LLU/2013/90/ERAF/AK

Nolikumam

*Pieteikuma paraugs*

Pretendenta veidlapa

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **PIETEIKUMS DALĪBAI KONKURSĀ**

(pretendenta nosaukums)

|  |
| --- |
| Pretendenta nosaukums  Reģ. numurs  Adrese  Kontaktpersona  Tālrunis  Fakss  e-pasts |

Savu piedāvājumu iesniedzam atklātam konkursam ***„Anaerobās darbstacijas piegāde LLU vajadzībām ERAF projekta, vienošanās Nr. 2011/0040/2DP/2.1.1.3.1./11/ IPIA/VIAA/002 ietvaros”*** (id.Nr. LLU/2013/90/ERAF/AK).

Ar šo apliecinām, ka:

1. esam iepazinušies ar atklāta konkursa dokumentiem un piekrītam Pasūtītāja izvirzītajām prasībām;
2. esam iepazinušies ar iepirkuma līguma projektu un konkursa uzvaras gadījumā piekrītam visiem izvirzītajiem iepirkumalīguma nosacījumiem;
3. visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas;
4. uz mums neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5. un 10.punktā minētie pretendentu izslēgšanas noteikumi (ievērojot 39.panta ceturtajā daļā noteiktos termiņus) un ka nav tādu apstākļu, kuri pretendentam liegtu piedalīties iepirkuma procedūrā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām.

<Pretendenta nosaukums,

parakstītāja amata nosaukums> <Paraksts, atšifrējums, zīmogs>

Datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Piezīme: pretendentam jāaizpilda tukšās vietas šajā formā vai jāizmanto to kā pieteikuma paraugu.)***

**Pielikums Nr.3**

Atklāta konkursa

Nr. LLU/2013/90/ERAF/AK

Nolikumam

*Apakšuzņēmēju saraksta paraugs*

LLU iepirkumu komisijai

**Piesaistīto apakšuzņēmēju saraksts**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Pretendenta nosaukums, reģ Nr.)* atklātā konkursa ***„Anaerobās darbstacijas piegāde LLU vajadzībām ERAF projekta, vienošanās Nr. 2011/0040/2DP/2.1.1.3.1./11/ IPIA/VIAA/002 ietvaros”*** (id.Nr. LLU/2013/90/ERAF/AK) ietvaros paredzēto saistību izpildei esmu piesaistījis apakšuzņēmējus.

**Pretendenta līguma izpildei piesaistīto apakšuzņēmēju saraksts:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k** | **Norādīt visus paredzamos apakšuzņēmējus** | **Norādīt procentos (%) apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu vērtību no kopējās iepirkuma līguma vērtības** | **Norādīt nododamās pakalpojumu līguma daļas aptuveno līguma summu.** | **Atzīmēt ar Jā / Nē tos apakšuzņēmējus uz kuru iespējām pretendents balstās** |
|  | *Nosaukums un reģ.Nr.* |  |  |  |
|  | *Nosaukums un reģ.Nr.* |  |  |  |
|  | *Nosaukums un reģ.Nr.* |  |  |  |
|  | *Nosaukums un reģ.Nr.* |  |  |  |
|  | *Nosaukums un reģ.Nr.* |  |  |  |

<Pretendenta nosaukums,

parakstītāja amata nosaukums> <Paraksts, atšifrējums, zīmogs>

Datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\* Ja pretendents nepiesaista apakšuzņēmējus līguma izpildei, tad šis pielikums nav jāaizpilda.**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Pielikums Nr.4**  Atklāta konkursa  Nr. LLU/2013/90/ERAF/AK  Nolikumam |

*Iepirkuma līguma projekts*

**IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Anaerobās darbstacijas piegāde LLU vajadzībām ERAF projekta, vienošanās*

*Nr. 2011/0040/2DP/2.1.1.3.1./11/ IPIA/VIAA/002 ietvaros*

20\_\_.gada .............................. Jelgava

**Latvijas Lauksaimniecības universitāte**, reģ. Nr. 90000041898, tās *<amats vārds uzvārds>* personā, kurš darbojas uz LLU rektora pilnvaras Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_ pamata, turpmāk tekstā - **Pasūtītājs**, no vienas puses, un *<Piegādātāja nosaukums>, reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*, tā *<amats vārds uzvārds>* personā, kurš darbojas uz \_\_\_\_\_\_\_ pamata,turpmāk tekstā saukts - **Piegādātājs**, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā saukti – *Līdzēji*, pamatojoties uz LLU veiktā atklātakonkursāNr. LLU/2013/90/ERAF/AK rezultātiem, noslēdz Iepirkuma līgumu (turpmāk tekstā – *Līgums)* par turpmāk minēto:

**1. Līguma priekšmets**

1.1.Atbilstoši šī *Līguma* noteikumiem *Piegādātājs* piegādā un *Pasūtītājs* pieņem **anaerobo darbstaciju**, turpmāk tekstā – Prece, kas atbilst konkursa (id.Nr. LLU/2013/90/ERAF/AK) nolikuma tehniskajai specifikācijai un *Piegādātāja* iesniegtajam Tehniskajam un finanšu piedāvājumam.

1.2. Preces nosaukums, tehniskie parametri, skaits un cena ir noteikta saskaņā ar konkursam (id.Nr. LLU/2013/90/ERAF/AK) iesniegto *Piegādātāja* Tehnisko un finanšu piedāvājumu - Pielikumā Nr.1, kas ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa.

1.3. *Piegādātājs* veic 1.1.punktā norādītās Preces piegādi, uzstādīšanu un 2 (divu) *Pasūtītāja* darbinieku apmācību Pasūtītāja norādītajā adresē K.Helmaņa ielā 2, Jelgavā.

**2. Līguma summa un norēķinu kārtība**

2.1. Šī *Līguma* pamatsumma bez \_\_% pievienotās vērtības nodokļa ir **EUR** <*summa*> (<*eiro*> eiro <*centi*> centi). *Līguma* summa ar \_\_\_% pievienotās vērtības nodokli ir **EUR** <*summa*> (<*eiro*> eiro <*centi*> centi). PVN \_\_% **EUR** <*summa*> (<*eiro*> eiro <*centi*> centi).

***Ja Pretendents vēlas saņemt avansa maksājumu, tad līgumā ir šādi punkti:***

2.2. *Pasūtītājs* veic \_\_% avansa maksājumu, kas sastāda summu **EUR** <*summa*> (<*eiro*> eiro <*centi*> centi), t.sk. \_\_% PVN, uz *Piegādātāja* iesniegtā rēķina pamata 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc rēķina saņemšanas. *Piegādātājs* iesniedz *Pasūtītājam* rēķinu par 2.2.punktā norādīto summu ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) dienu laikā no līguma parakstīšanas brīža.

2.3.  Atlikušo \_\_% maksājumu, kas sastāda summu **EUR** <*summa*> (<*eiro*> eiro <*centi*> centi), t.sk. \_\_% PVN, *Pasūtītājs* apmaksā 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc 1.1.punktā norādītās preces saņemšanas un pieņemšanas – nodošanas dokumentu apstiprināšanas un rēķina saņemšanas. *Piegādātājs* rēķinu izraksta ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Preces pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.

***Ja Pretendents nevēlas saņemt avansa maksājumu, tad līgumā ir šādi punkti:***

2.2. Samaksu par piegādāto Preci *Pasūtītājs* veic 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc 1.1. punktā norādītās preces saņemšanas un pieņemšanas – nodošanas dokumentu apstiprināšanas un rēķina saņemšanas.

2.3. *Piegādātājs* rēķinu izraksta ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Preces pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.

2.4. *Pasūtītājam* nav pienākums apmaksāt *Piegādātāja* rēķinus vai segt jebkādas *Piegādātāja* izmaksas un zaudējumus par Piegādēm, kurus *Piegādātājs* nav veicis un/vai par kuriem *Līgumā* noteiktajā kārtībā ir konstatēti un nav novērsti trūkumi.

2.5. Ja *Pasūtītājs* neveic samaksu par preci laikā, tad *Pasūtītājs* maksā līgumsodu 0.5% apmērā no laikā nesamaksātā rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās nesamaksātā rēķina summas.

2.6. Ja *Piegādātājs* neievēro *Līgumā* noteikto Pasūtījuma izpildes termiņu, tad *Piegādātājs* maksā soda naudu 0.5% apmērā no līguma summas (EUR ar PVN) par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no līguma summas (EUR ar PVN).

2.7. *Pasūtītājam* ir tiesības vienpusēji ieturēt *Piegādātāja* maksājamo līgumsodu no līgumā noteiktajiem *Pasūtītāja* maksājumiem.

2.8. *Līdzēji* vienojas, ka visos dokumentos, kas saistīti ar šo Līgumu, tajā skaitā Pavadzīmēs, Aktos *Piegādātājs* norāda Vienošanās numuru: **Nr.****2011/0040/2DP/2.1.1.3.1./11/IPIA/VIAA/002.**

2.9. Līguma finansēšana veikta no ERAF projekta „Mūsdienīgas zinātnes materiāltehniskās bāzes pilnveide Lauksaimniecības resursu izmantošanas un pārtikas valsts nozīmes pētniecības centra ietvaros”.

2.10. Gadījumā, ja iepirkuma līguma izpildes gaitā stājas spēkā izmaiņas Latvijas Republikas normatīvajos aktos, t.sk., tiek izmainīta pievienotās vērtības nodokļa (PVN) likme vai citi nodokļi un tiem pielīdzināmie maksājumi, kuri saistoši konkrētajam līgumam, tad par nemainīgu tiek uzskatīta līguma pamatsumma eiro bez PVN, bet PVN, citi nodokļi un tiem pielīdzināmie maksājumi tiek piemēroti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu aktuālajai redakcijai.

**3. Pasūtījuma piešķiršanas un izpildes kārtība**

* 1. 3.1. Pasūtījumu veic *Pasūtītāja* pilnvarotais pārstāvis 6 (sešu) mēnešu laikā no Iepirkuma līguma spēkā stāšanās dienas nosūtot *Piegādātāja* pilnvarotajam pārstāvim pieprasījumu pa faksu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vai e-pastu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, paralēli nosūtot pasūtījumu pa pastu.
  2. 3.2. *Piegādātājs* piegādā un uzstāda Specifikācijai un Piedāvājumam atbilstošu Preci un veic darbinieku apmācību 2 (divu) mēnešu laikā no dienas, kad pasūtījums saņemts pa e-pastu vai faksu

3.3.*Piegādātājs* nodrošina Preces piegādi ar savu transportu līdz *Pasūtītāja* norādītajai adresei – LLU Veterinārmedicīnas fakultāte (VMF), K.Helmaņa 8, Jelgava, LV-3004.

* 1. 3.4. *Piegādātāja* pilnvarotais pārstāvis pirms 1.1.punktā norādītās Preces piegādes vienojas ar Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvi par Preces saņemšanu.
  2. 3.5. *Piegādātājs* nodrošina Preces piegādi standarta iepakojumā, kas nodrošina pilnīgu Preces drošību pret iespējamajiem bojājumiem to transportējot.

1. **Līguma darbības laiks**

4.1. *Līgums* stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā **līdz pilnīgai *Līdzēju* saistību izpildei.**

**5. Preces nodošana un pieņemšana**

5.1. Pēc Preces piegādes tiek parakstīts Preču pieņemšanas – nodošanas akts.

5.2. *Piegādātājs* Preces pieņemšanas – nodošanas aktā un rēķinā-pavadzīmē norāda Preces nosaukumu, daudzumu, cenu, līguma numuru un projekta vienošanās numuru.

5.3. *Pasūtītājam* ir tiesības iesniegt defekta aktu par Pasūtījuma neatbilstību. Konstatētie trūkumi, kas tiek fiksēti defekta aktā, *Piegādātājam* 5 (piecu) darba dienu laikā jānovērš ar saviem līdzekļiem un uz sava rēķina. *Pasūtītājs* ir tiesīgs pagarināt trūkumu novēršanas laiku, pamatojoties uz *Piegādātāja* iesniegto rakstisku informāciju. Ja minētais termiņš vai pagarinātais termiņš netiek ievērots, *Pasūtītājs* ir tiesīgs lauzt *Līgumu*.

5.4. *Pasūtītājs* ir tiesīgs atteikties no nekvalitatīvas vai *Līguma* noteikumiem neatbilstošas Preces pieņemšanas.

5.5. *Piegādātājam* Preču Piegāde jāveic patstāvīgi, un tas nedrīkst nodot pienākumu izpildi trešajām personām iepriekš nesaskaņojot to ar *Pasūtītāju*.

5.6.*Piegādātājam* ir pienākums 3(trīs) dienu laikā pēc *Pasūtītāja* pieprasījuma, rakstveidā sniegt informāciju par: Preces Piegādes gaitu vai apstākļiem, kas traucē Preces piegādi.

**6. Līguma noteikumu grozīšana, tās darbības pārtraukšana**

6.1. Līguma darbības laikā *Līdzēji* nedrīkst veikt būtiskus līguma grozījumus, izņemot Publisko iepirkuma likuma 67.1 panta otrajā daļā noteiktajos gadījumos. Par būtiskiem līguma grozījumiem ir atzīstami tādi grozījumi, kas atbilst Publisko iepirkuma likuma 67.1 panta trešās daļas regulējuma

6.2. *Līgumu* var izbeigt, *Līdzējiem* savstarpēji vienojoties.

6.3. Ja *Piegādātājs* veic prasībām neatbilstošu prettiesisku darbību, tad var tikt uzskatīts, ka ar šīs darbības veikšanu *Piegādātājs* ir vienpusīgi lauzis *Līgumu* un *Piegādātājs* zaudē visas ar *Līgumu* saistītās saistības.

6.4. *Pasūtītājam* ir tiesības vienpusēji atkāpties no *Līguma* bez *Piegādātāja* piekrišanas šādos gadījumos:

* + 1. 6.4.1. ja *Piegādātājs* piegādā nekvalitatīvu, *Līguma* 1.1. un 1.2.punkta noteikumiem neatbilstošu Preci.
    2. 6.4.2. ja *Piegādātājs* piegādā Preci par augstākām cenām kā norādīts *Piegādātāja* piedāvājumā.
    3. 6.4.3. ja *Piegādātājs* neievēro *Līgumā* noteikto Pasūtījuma izpildes termiņu ilgāk par 10 dienām.
    4. 6.5. Ja līgums tiek lauzts, saskaņā ar šī līguma 6.4.punkta nosacījumiem, tad *Piegādātājs* 10 (desmit) darba dienu laikā no līguma laušanas brīža, atmaksā *Pasūtītājam* saņemto avansa maksājumu pilnā apmērā un nomaksā vienreizēju līgumsodu 10% apmērā no līguma summas (EUR ar PVN). *(ja ir avansa maksājums)*

**7. Strīdu risināšanas kārtība**

7.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja *Līdzēji* nespēs vienoties, strīds risināms tiesā Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

**8. Nepārvarama vara**

8.1. *Līdzēji* tiek atbrīvoti no atbildības par *Līguma* pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc *Līguma* noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar *Līdzēju* tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

8.2. *Līdzējam*, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram *Līdzējam*. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa *Līgumā* paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

**9. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa**

9.1. Izpildītājs ir tiesīgs bez saskaņošanas ar pasūtītāju veikt personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē, ja Izpildītāja personāls, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkuma procedūrā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar pasūtītāja rakstveida piekrišanu.

9.2. Pasūtītājs nepiekrīt veikt personāla un apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

9.2.1. piedāvātais personāls vai apakšuzņēmējs neatbilst tām paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz piegādātāja personālu vai apakšuzņēmējiem;

9.2.2.tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām;

9.3. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

**10. Citi noteikumi**

10.1. Šis *Līgums* ietver visas *Pasūtītāja* un *Piegādātāja* vienošanās par *Līguma* priekšmetu un veido visu *Līgumu* kopumā un to nevar izmainīt vai labot bez abu *Līdzēju* rakstiskas vienošanās.

10.2. *Pasūtītāja* pilnvarotais pārstāvis šī *Līguma* izpildes laikā – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(V.Uzvārds, tel.Nr., e-pasts)**.

10.3. *Piegādātāja* pilnvarotais pārstāvis šī *Līguma* izpildes laikā – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(V.Uzvārds, tel.Nr., e-pasts)**.

10.4. *Līdzēju* pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par:

* *Līguma* izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, preču pasūtīšana, preču pieņemšanas un nodošanas organizēšanu, preču pieņemšanas – nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šā *Līguma* prasībām;
* savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai;
* risināt organizatoriskos jautājumus, kas saistīti ar *Līguma* izpildi;
* pilnvarotajiem pārstāvjiem nav tiesību izdarīt grozījumus šajā *Līgumā* un pielikumā.

10.5. Jebkura rakstiska informācija *Līguma* sakarā (tai skaitā elektroniskā veidā vai pa faksu sūtīta) ir saistoša abiem *Līdzējiem*, un nepieciešamības gadījumā var kalpot par pierādījumiem, ja *Līdzējs*, kurš nosūtījis informāciju ir saņēmis apstiprinājumu no otra *Līdzēja* par informācijas saņemšanu.

10.6. *Līdzēji* savstarpēji ir atbildīgi par otram *Līdzējam* nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena *Līdzēja* vai tās darbinieku rupjas neuzmanības vai ļaunā nolūkā izdarīto darbību rezultātā.

10.7. Ja kādam no *Līdzējiem* tiek mainīts juridiskais statuss, *Līdzēja* amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kāds no *Līgumā* minētajiem *Līdzēja* rekvizītiem, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese u.c., tad *Līdzējs* nekavējoties rakstiski paziņo par to otram *Līdzējam.* Ja *Līdzējs* neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otrs *Līdzējs* ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot šajā *Līgumā* esošo informāciju par otru *Līdzēju*. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz *Līgumā* minētajiem *Līdzēju* pārstāvjiem un to rekvizītiem.

10.8 *Līdzēju* reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu *Līguma* pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāds no *Līdzējiem* tiek reorganizēts vai likvidēts, *Līgums* paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši *Līdzēja* tiesību un saistību pārņēmējam. *Līdzējs* brīdina otru *Līdzēju* par šādu apstākļu iestāšanos vienu mēnesi iepriekš.

10.9. *Līgums* ir sastādīts latviešu valodā uz \_\_ (\_\_\_\_\_\_) lapām ar \_\_ (\_\_\_\_\_) pielikumu 3 (trīs) eksemplāros, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem divi glabājas pie *Pasūtītāja*, viens pie *Piegādātāja*.

**11. Līdzēju rekvizīti un paraksti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | **Piegādātājs:** |
| **Latvijas Lauksaimniecības universitāte** |  |
| Lielā ielā 2, Jelgavā, LV – 3001  Reģ.Nr. 90000041898  Valsts kase, kods: TRELLV22  Konts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Amata nosaukums*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *V.Uzvārds* |  |